**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 С.КАНГЛЫ**

**МИНЕРАЛОВОДСКОГО РАЙОНА**

|  |  |
| --- | --- |
| ***357220, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, с.Канглы, ул.Мира,46*** | ***тел. 8(87922)7-26-26*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  **Председатель Управляющего совета**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И.Белялов** | **ПРИНЯТО**  **решением Педагогического совета**  **МБОУ СОШ №1 с.Канглы**  **протокол № 1 от 30 августа 2023г.**  **УТВЕРЖДЕНО**  **Директор МБОУ СОШ №1 с.Канглы**  **Приказ № 120 от 30.08.2023г**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Ахметова** |

**ОсНОВНАЯ Образовательная программа**

**НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного**

**учреждения средней общеобразовательной школы №1 с. Канглы Минераловодского района**

**( срок освоения 4 года)**

2023 г.

**Содержание программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | **Содержание программы** | Страницы |
| 1. | **Целевой раздел** | 3 |
| 1.1 | Пояснительная записка | 3 |
| 1.2 | Общая характеристика программы начального общего образования | 5 |
| 1.3 | Планируемые результаты освоения обучающимися программы начального общего образования | 7 |
| 1.4 | Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования | 8 |
| 2. | **Содержательный раздел** | 14 |
| 2.1. | Рабочие программы учебных предметов (приложение) | 14 |
| 2.2 | Программа формирования универсальных учебных действий | 14 |
| 2.3 | Рабочая программа воспитания (приложение) | 19 |
| 3. | **Организационный раздел** | 20 |
| 3.1 | Учебный план начального общего образования | 20 |
| 3.2 | Календарный учебный график | 24 |
| 3.3 | План внеурочной деятельности | 26 |
| 3.4 | Календарный план воспитательной работы | 31 |
| 3.5 | Система условий реализации программы начального общего образования | 54 |
| 3.5.1 | Кадровые условия реализации основной образовательной  программы начального общего образования | 55 |
| 3.5.2 | Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования | 58 |
| 3.5.3 | Финансово-экономические условия реализации образовательной программы начального общего образования | 62 |
| 3.5.4 | Информационно-методические условия реализации программы  начального общего образования | 63 |
| 3.5.5 | Материально-технические условия реализации основной  образовательной программы начального общего образования | 67 |
| 3.5.6. | Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий | 70 |
|  | Приложение 1  Федеральные рабочие программы по учебным предметам  Приложение 2  Рабочая программа воспитания |  |

# ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

## Пояснительная записка

Основная образовательная программа начального общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 с. Канглы Минераловодского района (далее – ООП НОО) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – ФГОС НОО) и федеральной основной общеобразовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 года № 372 (далее – ФОП НОО).

ООП НОО является основным документом, определяющим содержание общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 1 с. Канглы Минераловодского района (далее – МБОУ СОШ № 1 с. Канглы, образовательная организация, школа), а также регламентирующим образовательную деятельность образовательной организации в единстве урочной и внеурочной деятельности при учете установленного ФГОС НОО соотношения обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательного процесса.

Целями реализации ООП НОО являются:

обеспечение реализации конституционного права каждого гражданина Российской Федерации на получение качественного образования, включающего обучение, развитие и воспитание каждого обучающегося;

развитие единого образовательного пространства Российской Федерации на основе общих принципов формирования содержания обучения и воспитания, организации образовательного процесса;

организация образовательного процесса с учетом целей, содержания и планируемых результатов начального общего образования, отраженных в ФГОС НОО;

создание условий для свободного развития каждого обучающегося с учетом его потребностей, возможностей и стремления к самореализации;

организация деятельности педагогического коллектива по созданию индивидуальных программ и учебных планов для одаренных, успешных обучающихся и (или) для детей социальных групп, нуждающихся в особом внимании и поддержке.

Достижение поставленных целей реализации ООП НОО предусматривает решение следующих основных задач:

формирование общей культуры, гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание, интеллектуальное развитие, становление творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья;

обеспечение планируемых результатов по освоению обучающимися целевых установок, приобретению знаний, умений, навыков, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;

становление и развитие личности в ее индивидуальности, самобытности, уникальности и неповторимости;

обеспечение преемственности начального общего и основного общего образования;

достижение планируемых результатов освоения ООП НОО всеми обучающимися, в том числе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ);

обеспечение доступности получения качественного начального общего образования;

выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе лиц, проявивших выдающиеся способности, через систему клубов, секций, студий и других, организацию общественно полезной деятельности;

организация интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества и проектно-исследовательской деятельности;

участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников в проектировании и развитии социальной среды образовательной организации.

ООП НОО учитывает следующие принципы:

1) принцип учета ФГОС НОО: ООП НОО базируется на требованиях, предъявляемых ФГОС НОО к целям, содержанию, планируемым результатам и условиям обучения на уровне начального общего образования;

2) принцип учета языка обучения: с учетом условий функционирования образовательной организации ООП НОО характеризует право получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и отражает механизмы реализации данного принципа в учебных планах, планах внеурочной деятельности;

3) принцип учета ведущей деятельности обучающегося: программа обеспечивает конструирование учебного процесса в структуре учебной деятельности, предусматривает механизмы формирования всех компонентов учебной деятельности (мотив, цель, учебная задача, учебные операции, контроль и самоконтроль);

4) принцип индивидуализации обучения: программа предусматривает возможность и механизмы разработки индивидуальных программ и учебных планов для обучения детей с особыми способностями, потребностями и интересами с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося;

5) принцип преемственности и перспективности: программа обеспечивает связь и динамику в формировании знаний, умений и способов деятельности, а также успешную адаптацию обучающихся к обучению по образовательным программам основного общего образования, единые подходы между их обучением и развитием на уровнях начального общего и основного общего образования;

6) принцип интеграции обучения и воспитания: программа предусматривает связь урочной и внеурочной деятельности, разработку мероприятий, направленных на обогащение знаний, воспитание чувств и познавательных интересов обучающихся, нравственно-ценностного отношения к действительности;

7) принцип здоровьесбережения: при организации образовательной деятельности не допускается использование технологий, которые могут нанести вред физическому и (или) психическому здоровью обучающихся, приоритет использования здоровьесберегающих педагогических технологий. Объем учебной нагрузки, организация учебных и внеурочных мероприятий должны соответствовать требованиям, предусмотренным санитарными правилами и нормами [СанПиН 1.2.3685-21](consultantplus://offline/ref=EEC488C42868B114EC5428894AF2FA3822E6062EC6F7153ECF15A2CA4BDFDE70C9C2242C38CCADC269E9C1A2F7FACD380A45BDE01749C5E0kFXBI) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2, с изменениями, внесенными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 декабря 2022 г. № 24, действующими до 1 марта 2027 г. (далее – Гигиенические нормативы), и санитарными правилами [СП 2.4.3648-20](consultantplus://offline/ref=EEC488C42868B114EC5428894AF2FA3825E5062CCFF4153ECF15A2CA4BDFDE70C9C2242C38CCACC569E9C1A2F7FACD380A45BDE01749C5E0kFXBI) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, действующими до 1 января 2027 г. (далее – Санитарно-эпидемиологические требования).

ООП НОО учитывает возрастные и психологические особенности обучающихся. Срок освоения ООП НОО – четыре года. Общий объем аудиторной работы обучающихся за четыре учебных года не может составлять менее 2954 академических часов и более 3345 академических часов в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса к учебной нагрузке при 5-дневной (или 6-дневной) учебной неделе, предусмотренными Гигиеническими [нормативами](consultantplus://offline/ref=EEC488C42868B114EC5428894AF2FA3822E6062EC6F7153ECF15A2CA4BDFDE70C9C2242C38CCADC269E9C1A2F7FACD380A45BDE01749C5E0kFXBI) и Санитарно-эпидемиологическими [требованиями](consultantplus://offline/ref=EEC488C42868B114EC5428894AF2FA3825E5062CCFF4153ECF15A2CA4BDFDE70C9C2242C38CCACC569E9C1A2F7FACD380A45BDE01749C5E0kFXBI).

В целях удовлетворения образовательных потребностей и интересов обучающихся могут разрабатываться индивидуальные учебные планы, в том числе для ускоренного обучения, в пределах осваиваемой программы начального общего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации. При формировании индивидуальных учебных планов, в том числе для ускоренного обучения, объем дневной и недельной учебной нагрузки, организация учебных и внеурочных мероприятий, расписание занятий, объем домашних заданий должны соответствовать требованиям, предусмотренным Гигиеническими [нормативами](consultantplus://offline/ref=EEC488C42868B114EC5428894AF2FA3822E6062EC6F7153ECF15A2CA4BDFDE70C9C2242C38CCADC269E9C1A2F7FACD380A45BDE01749C5E0kFXBI) и Санитарно-эпидемиологическими [требованиями](consultantplus://offline/ref=EEC488C42868B114EC5428894AF2FA3825E5062CCFF4153ECF15A2CA4BDFDE70C9C2242C38CCACC569E9C1A2F7FACD380A45BDE01749C5E0kFXBI).

## Общая характеристика основной образовательной программы начального общего образования

Основная образовательная программа начального общего образования является стратегическим документом МБОУ СОШ № 1 с. Канглы, выполнение которого обеспечивает успешность организации образовательной деятельности, т. е. гарантию реализации статьи 12 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». В соответствии с законодательными актами образовательная организация самостоятельно определяет технологии обучения, формы его организации (включая модульные курсы), а также систему оценивания с соблюдением принципа здоровьесберегающего обучения.

**Нормативные условия**

Полное наименование образовательной организации: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 с. Канглы Минераловодского района.

Сокращенное наименование образовательной организации: МБОУ СОШ № 1 с. Канглы.

Юридический адрес: 357220, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, с.Канглы, ул.Мира,46.

Телефон: 8(87922)7-26-26.

E-mail: kangly@list.ru.

Директор: Ахметова Айшат Абдуловна

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 с. Канглы Минераловодского района зарегистрирован 17.04.2023 года.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 4692, от 13 апреля 2016.

Свидетельство о государственной аккредитации № 2490 от 28 апреля 2015 года

Учебный год в школе начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года для 1 классов – 33 недели, для 2-4 классов – 34 недели.

Общее количество каникулярных дней – 30 (не включая летние).

Учебная неделя – 5-дневная.

Наполняемость классов – до 24 человек.

С учетом особенностей и возможностей обучающихся общеобразовательные программы осваиваются в очной, очно-заочной или заочной форме. Вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, в форме семейного образования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Срок получения начального общего образования составляет четыре года, а для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при обучении по адаптированным основным образовательным программам начального общего образования, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не более чем на два года.

**Организационные условия:**

Основная форма организации учебной деятельности – урок. Продолжительность академического часа – в 1-4 х классах составляет 40 минут. В соответствии с нормами СанПиН, в оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации, для учащихся 1-х классов в первом полугодии проводится «ступенчатый» метод постепенного наращивания нагрузки: в сентябре, октябре 3 урока по 35 минут, ноябрь-декабрь 4 урока по 35 минут. Продолжительность перемен: 10-20 минут.

Учебная деятельность осуществляется в 1 смену.

Учебные занятия начинаются в 8.15

Количество обучающихся в начальной школе – 184 человека.

Комплектование 1-4 классов: 1АБ, 2АБ, 3АБ, 4АБ – 8 классов.

По пятидневной рабочей неделе: 8 классов.

Количество учащихся по параллелям:

1-е кл – 44 чел

2-е кл - 45 чел

3-е кл – 50 чел

4е кл – 45 чел

**Особенности образовательного процесса**

Педагогический коллектив МБОУ СОШ № 1 с. Канглы осуществляет свою образовательную деятельность, ориентируясь на возможности, способности и интересы учащихся, акцентируя деятельность на формировании ключевых образовательных компетенций, обеспечивая готовность к продолжению образования.

**Организация взаимодействия с родителями**

Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, заказчиками – их родители (законные представители).

Права и обязанности участников образовательных отношений закреплены в Уставе школы. Взаимодействие с родителями осуществляется через деятельность Управляющего Совета и родительского комитета, родительские собрания, деятельность социально-психологической службы. Школой осуществляются новые формы взаимодействия – Совместные акции, информационные письма, сайт (родительская страница и гостиная), родительские конференции, Дни открытых дверей.

## 1.3. Планируемые результаты освоения ООП НОО

Планируемые результаты освоения ООП НОО соответствуют современным целям начального общего образования, представленным во ФГОС НОО как система личностных, метапредметных и предметных достижений обучающегося.

Личностные результаты освоения ООП НОО достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности образовательной организации в соответствии с традиционными российскими социокультурными и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, формирования внутренней позиции личности.

Метапредметные результаты характеризуют уровень сформированности познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных действий, которые обеспечивают успешность изучения учебных предметов, а также становление способности к самообразованию и саморазвитию. В результате освоения содержания программы начального общего образования обучающиеся овладевают рядом междисциплинарных понятий, а также различными знаковосимволическими средствами, которые помогают обучающимся применять знания, как в типовых, так и в новых, нестандартных учебных ситуациях.

## 1.4. Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО.

Основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших ООП НОО, является ФГОС НОО независимо от формы получения начального общего образования и формы обучения. Таким образом, ФГОС НОО определяет основные требования к образовательным результатам обучающихся и средствам оценки их достижения.

Система оценки достижения планируемых результатов (далее - система оценки) является частью системы оценки и управления качеством образования в образовательной организации и служит основой при разработке образовательной организацией соответствующего локального акта.

Система оценки призвана способствовать поддержанию единства всей системы образования, обеспечению преемственности в системе непрерывного образования. Ее основными функциями являются: ориентация образовательного процесса на достижение планируемых результатов освоения ООП НОО и обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в образовательной организации являются:

оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;

оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;

оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС НОО, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися ООП НОО.

***Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.***

*Внутренняя оценка включает:*

стартовую диагностику;

текущую и тематическую оценки;

итоговую оценку;

промежуточную аттестацию;

психолого-педагогическое наблюдение;

внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

*Внешняя оценка включает:*

независимую оценку качества подготовки обучающихся.

В соответствии с ФГОС НОО система оценки образовательной организации реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений обучающихся проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, а также в оценке уровня функциональной грамотности обучающихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

Уровневый подход к оценке образовательных достижений обучающихся служит основой для организации индивидуальной работы с обучающимися. Он реализуется как по отношению к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов измерений.

Уровневый подход к оценке образовательных достижений обучающихся реализуется за счет фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отрабатываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса, выступает достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего учебного материала.

Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется через:

оценку предметных и метапредметных результатов;

использование комплекса оценочных процедур как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся и для итоговой оценки; использование контекстной информации (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и другие) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;

использование разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга, в том числе оценок творческих работ, наблюдения;

использование форм работы, обеспечивающих возможность включения обучающихся в самостоятельную оценочную деятельность (самоанализ, самооценка, взаимооценка);

использование мониторинга динамических показателей освоения умений и знаний, в том числе формируемых с использованием информационно-коммуникационных (цифровых) технологий.

Целью оценки личностных достижений обучающихся является получение общего представления о воспитательной деятельности образовательной организации и ее влиянии на коллектив обучающихся.

При оценке личностных результатов необходимо соблюдение этических норм и правил взаимодействия с обучающимся с учетом его индивидуально-психологических особенностей развития.

Личностные достижения обучающихся, освоивших ООП НОО, включают две группы результатов:

основы российской гражданской идентичности, ценностные установки и социально значимые качества личности;

готовность обучающихся к саморазвитию, мотивация к познанию и обучению, активное участие в социально значимой деятельности.

Учитывая особенности групп личностных результатов, учитель может осуществлять оценку только следующих качеств:

наличие и характеристика мотива познания и учения;

наличие умений принимать и удерживать учебную задачу, планировать учебные действия;

способность осуществлять самоконтроль и самооценку.

Диагностические задания, устанавливающие уровень этих качеств, целесообразно интегрировать с заданиями по оценке метапредметных регулятивных универсальных учебных действий.

Оценка метапредметных результатов осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, которые отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий.

Формирование метапредметных результатов обеспечивается комплексом освоения программ учебных предметов и внеурочной деятельности.

Оценка метапредметных результатов проводится с целью определения сформированности:

познавательных универсальных учебных действий;

коммуникативных универсальных учебных действий;

регулятивных универсальных учебных действий.

Овладение познавательными универсальными учебными действиями предполагает формирование и оценку у обучающихся базовых логических действий, базовых исследовательских действий, умений работать с информацией.

Овладение базовыми логическими действиями обеспечивает формирование у обучающихся умений:

сравнивать объекты, устанавливать основания для сравнения, устанавливать аналогии;

объединять части объекта (объекты) по определенному признаку;

определять существенный признак для классификации, классифицировать предложенные объекты;

находить закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях на основе предложенного учителем алгоритма;

выявлять недостаток информации для решения учебной (практической) задачи на основе предложенного алгоритма;

устанавливать причинно-следственные связи в ситуациях, поддающихся непосредственному наблюдению или знакомых по опыту, делать выводы.

Овладение базовыми исследовательскими действиями обеспечивает формирование у обучающихся умений:

определять разрыв между реальным и желательным состоянием объекта (ситуации) на основе предложенных учителем вопросов;

с помощью учителя формулировать цель, планировать изменения объекта, ситуации;

сравнивать несколько вариантов решения задачи, выбирать наиболее подходящий (на основе предложенных критериев);

проводить по предложенному плану опыт, несложное исследование по установлению особенностей объекта изучения и связей между объектами (часть - целое, причина - следствие);

формулировать выводы и подкреплять их доказательствами на основе результатов проведенного наблюдения (опыта, измерения, классификации, сравнения, исследования);

прогнозировать возможное развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях.

Работа с информацией как одно из познавательных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность у обучающихся умений:

выбирать источник получения информации;

согласно заданному алгоритму находить в предложенном источнике информацию, представленную в явном виде;

распознавать достоверную и недостоверную информацию самостоятельно или на основании предложенного учителем способа ее проверки;

соблюдать с помощью взрослых (педагогических работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) правила информационной безопасности при поиске в информацинно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Интернет);

анализировать и создавать текстовую, видео-, графическую, звуковую информацию в соответствии с учебной задачей;

самостоятельно создавать схемы, таблицы для представления информации.

Овладение универсальными учебными коммуникативными действиями предполагает формирование и оценку у обучающихся таких групп умений, как общение и совместная деятельность.

Общение как одно из коммуникативных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность у обучающихся умений:

воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в соответствии с целями и условиями общения в знакомой среде;

проявлять уважительное отношение к собеседнику, соблюдать правила ведения диалога и дискуссии; признавать возможность существования разных точек зрения;

корректно и аргументированно высказывать свое мнение;

строить речевое высказывание в соответствии с поставленной задачей;

создавать устные и письменные тексты (описание, рассуждение, повествование);

подготавливать небольшие публичные выступления;

подбирать иллюстративный материал (рисунки, фото, плакаты) к тексту выступления.

Совместная деятельность как одно из коммуникативных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность у обучающихся умений:

формулировать краткосрочные и долгосрочные цели (индивидуальные с учетом участия в коллективных задачах) в стандартной (типовой) ситуации на основе предложенного формата планирования, распределения промежуточных шагов и сроков;

принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; проявлять готовность руководить, выполнять поручения, подчиняться;

ответственно выполнять свою часть работы;

оценивать свой вклад в общий результат;

выполнять совместные проектные задания с использованием предложенных образцов.

Овладение регулятивными универсальными учебными действиями согласно ФГОС НОО предполагает формирование и оценку у обучающихся умений самоорганизации (планировать действия по решению учебной задачи для получения результата, выстраивать последовательность выбранных действий) и самоконтроля (устанавливать причины успеха (неудач) в учебной деятельности, корректировать свои учебные действия для преодоления ошибок).

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется как учителем в ходе текущей и промежуточной оценки по учебному предмету, так и администрацией образовательной организации в ходе мониторинга. В текущем учебном процессе отслеживается способность обучающихся разрешать учебные ситуации и выполнять учебные задачи, требующие владения познавательными, коммуникативными и регулятивными действиями, реализуемыми в предметном преподавании.

В ходе мониторинга проводится оценка сформированности универсальных учебных действий. Содержание и периодичность мониторинга устанавливаются решением педагогического совета образовательной организации. Инструментарий для оценки сформированности универсальных учебных действий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке функциональной грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

Предметные результаты освоения ООП НОО с учетом специфики содержания предметных областей, включающих конкретные учебные предметы, ориентированы на применение знаний, умений и навыков обучающимися в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, а также на успешное обучение.

Оценка предметных результатов освоения ООП НОО осуществляется через оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам.

Основным предметом оценки результатов освоения ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале и способах действий, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

Оценка предметных результатов освоения ООП НОО осуществляется учителем в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля.

Особенности оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету фиксируются в приложении к ООП НОО.

Описание оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету должно включать:

список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки (например, текущая (тематическая); устно (письменно), практика);

требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию (при необходимости - с учетом степени значимости отметок за отдельные оценочные процедуры);

график контрольных мероприятий.

Стартовая диагностика проводится администрацией образовательной организации с целью оценки готовности к обучению на уровне начального общего образования.

Стартовая диагностика проводится в начале 1 класса и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Объектом оценки в рамках стартовой диагностики является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных учебных предметов (разделов). Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

Текущая оценка направлена на оценку индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

Текущая оценка может быть формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность) и диагностической, способствующей выявлению и осознанию учителем и обучающимся существующих проблем в обучении.

Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие) с учетом особенностей учебного предмета.

Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

Тематическая оценка направлена на оценку уровня достижения обучающимися тематических планируемых результатов по учебному предмету.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится, начиная со 2 класса, в конце каждого учебного периода по каждому изучаемому учебному предмету.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в классном журнале.

Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

Итоговая оценка является процедурой внутренней оценки образовательной организации и складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по учебному предмету. Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании учебного предмета с учетом формируемых метапредметных действий.

# СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

## 2.1. Рабочие программы учебных предметов

Федеральные рабочие программы по учебным предметам включают пояснительную записку, содержание обучения, планируемые результаты освоения программы.

Федеральные рабочие программы по учебным предметам содержатся в Приложении № 1 к ООП НОО.

## 2.2. Программа формирования универсальных учебных действий

В соответствии с [ФГОС НОО](consultantplus://offline/ref=58CAB31515288794DF7E1DD384B051D0CAF544786FCCD68AE8C58E3F613B61F5C4CEB95B54F9CCD922D2C71EE4C42A3F3DA0A08E0F0EF076v4XBI) программа формирования универсальных (обобщенных) учебных действий (далее - УУД) имеет следующую структуру:

описание взаимосвязи универсальных учебных действий с содержанием учебных предметов;

характеристика познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий.

Цель развития обучающихся на уровне начального общего образования реализуется через установление связи и взаимодействия между освоением предметного содержания обучения и достижениями обучающегося в области метапредметных результатов. Это взаимодействие проявляется в следующем:

предметные знания, умения и способы деятельности являются содержательной основой становления УУД;

развивающиеся УУД обеспечивают протекание учебного процесса как активной инициативной поисково-исследовательской деятельности на основе применения различных интеллектуальных процессов, прежде всего теоретического мышления, связной речи и воображения, в том числе в условиях дистанционного обучения (в условиях неконтактного информационного взаимодействия с субъектами образовательного процесса);

под влиянием УУД складывается новый стиль познавательной деятельности: универсальность как качественная характеристика любого учебного действия и составляющих его операций, что позволяет обучающемуся использовать освоенные способы действий на любом предметном содержании, в том числе представленного в виде экранных (виртуальных) моделей изучаемых объектов, сюжетов, процессов, что положительно отражается на качестве изучения учебных предметов;

построение учебного процесса с учетом реализации цели формирования УУД способствует снижению доли репродуктивного обучения, создающего риски, которые нарушают успешность развития обучающегося и формирует способности к вариативному восприятию предметного содержания в условиях реального и виртуального представления экранных (виртуальных) моделей изучаемых объектов, сюжетов, процессов.

Познавательные УУД отражают совокупность операций, участвующих в учебно-познавательной деятельности обучающихся и включают:

методы познания окружающего мира, в том числе представленного (на экране) в виде виртуального отображения реальной действительности (наблюдение, элементарные опыты и эксперименты; измерения и другие);

базовые логические и базовые исследовательские операции (сравнение, анализ, обобщение, классификация, выдвижение предположений, проведение опыта, мини-исследования и другие);

работа с информацией, представленной в разном виде и формах, в том числе графических (таблицы, диаграммы, инфограммы, схемы), аудио- и видеоформатах (возможно на экране).

Познавательные УУД становятся предпосылкой формирования способности обучающегося к самообразованию и саморазвитию.

Коммуникативные УУД являются основанием для формирования готовности обучающегося к информационному взаимодействию с окружающим миром: средой обитания, членами многонационального поликультурного общества разного возраста, представителями разных социальных групп, в том числе представленного (на экране) в виде виртуального отображения реальной действительности, и даже с самим собой.

Коммуникативные УУД целесообразно формировать, используя цифровую образовательную среду класса, образовательной организации.

Коммуникативные УУД характеризуются четырьмя группами учебных операций, обеспечивающих:

смысловое чтение текстов разных жанров, типов, назначений; аналитическую текстовую деятельность с ними;

успешное участие обучающегося в диалогическом взаимодействии с субъектами образовательных отношений (знание и соблюдение правил учебного диалога), в том числе в условиях использования технологий неконтактного информационного взаимодействия;

успешную продуктивно-творческую деятельность (самостоятельное создание текстов разного типа - описания, рассуждения, повествования), создание и видоизменение экранных (виртуальных) объектов учебного, художественного, бытового назначения (самостоятельный поиск, реконструкция, динамическое представление);

результативное взаимодействие с участниками совместной деятельности (высказывание собственного мнения, учет суждений других собеседников, умение договариваться, уступать, вырабатывать общую точку зрения), в том числе в условиях использования технологий неконтактного информационного взаимодействия.

Регулятивные УУД отражают совокупность учебных операций, обеспечивающих становление рефлексивных качеств обучающегося (на уровне начального общего образования их формирование осуществляется на пропедевтическом уровне).

Выделяются шесть групп операций:

принимать и удерживать учебную задачу;

планировать ее решение;

контролировать полученный результат деятельности;

контролировать процесс деятельности, его соответствие выбранному способу;

предвидеть (прогнозировать) трудности и ошибки при решении данной учебной задачи;

корректировать при необходимости процесс деятельности.

Важной составляющей регулятивных УУД являются операции, определяющие способность обучающегося к волевым усилиям в процессе коллективной и (или) совместной деятельности, к мирному самостоятельному предупреждению и преодолению конфликтов, в том числе в условиях использования технологий неконтактного информационного взаимодействия.

В федеральных рабочих программах учебных предметов требования и планируемые результаты совместной деятельности выделены в специальный раздел, что позволяет учителю осознать, что способность к результативной совместной деятельности строится на двух феноменах, участие которых обеспечивает ее успешность:

знание и применение коммуникативных форм взаимодействия (договариваться, рассуждать, находить компромиссные решения), в том числе в условиях использования технологий неконтактного информационного взаимодействия;

волевые регулятивные умения (подчиняться, уступать, объективно оценивать вклад свой и других в результат общего труда и другие).

Механизмом конструирования образовательного процесса являются следующие методические позиции.

Педагогический работник проводит анализ содержания учебного предмета с точки зрения УУД и устанавливает те содержательные линии, которые в особой мере способствуют формированию разных метапредметных результатов. На уроке по каждому учебному предмету предусматривается включение заданий, выполнение которых требует применения определенного познавательного, коммуникативного или регулятивного универсального действия. Соответствующий вклад в формирование УУД можно выделить в содержании каждого учебного предмета.

Таким образом, на первом этапе формирования УУД определяются приоритеты учебных предметов для формирования качества универсальности на данном предметном содержании.

На втором этапе подключаются другие учебные предметы, педагогический работник предлагает задания, требующие применения учебного действия или операций на разном предметном содержании.

Третий этап характеризуется устойчивостью УУД, то есть использования его независимо от предметного содержания. У обучающегося начинает формироваться обобщенное видение учебного действия, он может охарактеризовать его, не ссылаясь на конкретное содержание. Например, "наблюдать - значит...", "сравнение - это...", "контролировать - значит..." и другие.

Педагогический работник делает вывод. о том, что универсальность (независимость от конкретного содержания) как свойство учебного действия сформировалась.

Педагогический работник использует виды деятельности, которые в особой мере провоцируют применение универсальных действий: поисковая, в том числе с использованием электронных образовательных и информационных ресурсов Интернета, исследовательская, творческая деятельность, в том числе с использованием экранных моделей изучаемых объектов или процессов, что позволяет отказаться от репродуктивного типа организации обучения, при котором главным методом обучения является образец, предъявляемый обучающимся в готовом виде. В этом случае задача обучающегося - запомнить образец и каждый раз вспоминать его при решении учебной задачи. В таких условиях изучения учебных предметов универсальные действия, требующие мыслительных операций, актуальных коммуникативных умений, планирования и контроля своей деятельности, не являются востребованными, так как использование готового образца опирается только на восприятие и память.

Поисковая и исследовательская деятельность развивают способность обучающегося к диалогу, обсуждению проблем, разрешению возникших противоречий в точках зрения. Поисковая и исследовательская деятельность может осуществляться с использованием информационных банков, содержащих различные экранные (виртуальные) объекты (учебного или игрового, бытового назначения), в том числе в условиях использования технологий неконтактного информационного взаимодействия.

Для формирования наблюдения как метода познания разных объектов действительности на уроках окружающего мира организуются наблюдения в естественных природных условиях. Наблюдения можно организовать в условиях экранного (виртуального) представления разных объектов, сюжетов, процессов, отображающих реальную действительность, которую невозможно предоставить обучающемуся в условиях образовательной организации (объекты природы, художественные визуализации, технологические процессы и другие).

Уроки литературного чтения позволяют проводить наблюдения текста, на которых строится аналитическая текстовая деятельность. Учебные диалоги, в том числе с представленным на экране виртуальным собеседником, дают возможность высказывать гипотезы, строить рассуждения, сравнивать доказательства, формулировать обобщения практически на любом предметном содержании.

Если эта работа проводится учителем систематически и на уроках по всем учебным предметам, то универсальность учебного действия формируется успешно и быстро.

Педагогический работник применяет систему заданий, формирующих операциональный состав учебного действия. Цель таких заданий - создание алгоритма решения учебной задачи, выбор соответствующего способа действия.

На первых этапах указанная работа организуется коллективно, выстраиваются пошаговые операции, постепенно обучающиеся учатся выполнять их самостоятельно. При этом очень важно соблюдать последовательность этапов формирования алгоритма: построение последовательности шагов на конкретном предметном содержании; проговаривание их во внешней речи; постепенный переход на новый уровень - построение способа действий на любом предметном содержании и с подключением внутренней речи.

При этом изменяется и процесс контроля:

от совместных действий с учителем обучающиеся переходят к самостоятельным аналитическим оценкам;

выполняющий задание осваивает два вида контроля - результата и процесса деятельности;

развивается способность корректировать процесс выполнения задания, а также предвидеть возможные трудности и ошибки. При этом возможно реализовать автоматизацию контроля с диагностикой ошибок обучающегося и с соответствующей методической поддержкой исправления самим обучающимся своих ошибок.

Описанная технология обучения в рамках совместно-распределительной деятельности развивает способность обучающихся работать не только в типовых учебных ситуациях, но и в новых нестандартных ситуациях.

Сравнение как УУД состоит из следующих операций: нахождение различий сравниваемых предметов (объектов, явлений); определение их сходства, тождества, похожести; определение индивидуальности, специфических черт объекта. Для повышения мотивации обучения обучающемуся предлагается новый вид деятельности (возможный только в условиях экранного представления объектов, явлений) - выбирать (из информационного банка) экранные (виртуальные) модели изучаемых предметов (объектов, явлений) и видоизменять их таким образом, чтобы привести их к сходству или похожести с другими.

Классификация как УУД включает: анализ свойств объектов, которые подлежат классификации; сравнение выделенных свойств с целью их дифференциации на внешние (несущественные) и главные (существенные) свойства; выделение общих главных (существенных) признаков всех имеющихся объектов; разбиение объектов на группы (типы) по общему главному (существенному) признаку. Обучающемуся предлагается (в условиях экранного представления моделей объектов) большее их количество в отличие от реальных условий, для анализа свойств объектов, которые подлежат классификации (типизации), для сравнения выделенных свойств экранных (виртуальных) моделей изучаемых объектов с целью их дифференциации. При этом возможна фиксация деятельности обучающегося в электронном формате для рассмотрения учителем итогов работы.

Обобщение как УУД включает следующие операции: сравнение предметов (объектов, явлений, понятий) и выделение их общих признаков; анализ выделенных признаков и определение наиболее устойчивых (инвариантных) существенных признаков (свойств); игнорирование индивидуальных и (или) особенных свойств каждого предмета; сокращенная сжатая формулировка общего главного существенного признака всех анализируемых предметов. Обучающемуся предлагается (в условиях экранного представления моделей объектов) большее их количество в отличие от реальных условий, для сравнения предметов (объектов, явлений) и выделения их общих признаков. При этом возможна фиксация деятельности обучающегося в электронном формате для рассмотрения учителем итогов работы.

Систематическая работа обучающегося с заданиями, требующими применения одинаковых способов действий на различном предметном содержании, формирует у обучающихся четкое представление об их универсальных свойствах, то есть возможность обобщенной характеристики сущности универсального действия.

Сформированность УУД у обучающихся определяется на этапе завершения ими освоения программы начального общего образования. Полученные результаты не подлежат балльной оценке, так как в соответствии с закономерностями контрольно-оценочной деятельности балльной оценкой (отметкой) оценивается результат, а не процесс деятельности. В задачу педагогического работника входит проанализировать вместе с обучающимся его достижения, ошибки и встретившиеся трудности.

В федеральных рабочих программах учебных предметов содержание метапредметных достижений обучения представлено в разделе «Содержание обучения», которое строится по классам. В каждом классе каждого учебного предмета представлен возможный вариант содержания всех групп УУД по каждому году обучения на уровне начального общего образования. В 1 и 2 классах определен пропедевтический уровень овладения УУД, и только к концу второго года обучения появляются признаки универсальности.

В федеральных рабочих программах учебных предметов содержание УУД представлено также в разделе «Планируемые результаты обучения». Познавательные УУД включают перечень базовых логических действий; базовых исследовательских действий; работу с информацией. Коммуникативные УУД включают перечень действий участника учебного диалога, действия, связанные со смысловым чтением и текстовой деятельностью, а также УУД, обеспечивающие монологические формы речи (описание, рассуждение, повествование). Регулятивные УУД включают перечень действий саморегуляции, самоконтроля и самооценки. Отдельный раздел «Совместная деятельность» интегрирует коммуникативные и регулятивные действия, необходимые для успешной совместной деятельности.

## 2.3. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания основывается на единстве и преемственности образовательного процесса всех уровней общего образования, соотносится с рабочими программами воспитания для образовательных организаций дошкольного и среднего профессионального образования.

Программа воспитания:

предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности в образовательной организации;

разработана и утверждена с участием коллегиальных органов управления образовательной организацией: советов обучающихся, советов родителей (законных представителей);

реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьей и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания;

предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм и ценностей;

предусматривает историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

Программа воспитания включает три раздела: целевой, содержательный, организационный.

При обновлении рабочей программы воспитания ее содержание, за исключением целевого раздела, может изменяться в соответствии с особенностями образовательной организации: организационно-правовой формой, контингентом обучающихся и их родителей (законных представителей), направленностью образовательной программы, в том числе предусматривающей углубленное изучение отдельных учебных предметов, учитывающей этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся.

Рабочая программа воспитания содержится в Приложении № 2 к ООП НОО.

# 3.ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

## 3.1. Учебный план на 2023-2024 учебный год

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Учебный план начального общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 с. Канглы Минераловодского района(далее - учебный план) для 1-4 классов, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, соответствующую ФГОС НОО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 с. Канглы Минераловодского района, разработанной в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой начального общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 1 с. Канглы Минераловодского районаначинается01.09.2023и заканчивается 20.05.2024.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели, во 2-4 классах – 34 учебных недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 23 часа.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

* для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю -5 уроков.
* для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 40 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

* учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
* использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).
* Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебные занятия для учащихся 2-4 классов проводятся по5-и дневной учебной неделе.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 1 с. Канглы Минераловодского района языком обучения является русский язык.

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляются по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При изучении предмета английский язык осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация–процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания(четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке  
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 с. Канглы Минераловодского района».

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

1-4 классов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предметная область** | **Учебный предмет** | **Количество часов в неделю** | | | | | | | |
| **1а** | **1б** | **2а** | **2б** | **3а** | **3б** | **4а** | **4б** |
| **Обязательная часть** | | | | | | | | | |
| Русский язык и литературное чтение | Русский язык | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Литературное чтение | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Иностранный язык | Иностранный язык (английский) | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Математика и информатика | Математика | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Обществознание и естествознание ("окружающий мир") | Окружающий мир | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Основы религиозных культур и светской этики | Основы религиозных культур и светской этики | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Искусство | Изобразительное искусство | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Музыка | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Технология | Технология | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Физическая культура | Физическая культура | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Итого | | 20 | 20 | 22 | 22 | 22 | 22 | 23 | 23 |
| **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** | | | | | | | | | |
| **Наименование учебного курса** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| шахматы | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Итого | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| ИТОГО недельная нагрузка | | 21 | 21 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 |
| Количество учебных недель | | 33 | 33 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 |
| Всего часов в год | | 693 | 693 | 782 | 782 | 782 | 782 | 782 | 782 |

## 3.2. Календарный учебный график

Организация образовательной деятельности осуществляется по учебным четвертям. Режим работы -5-дневная учебная неделя.

Продолжительность учебного года при получении начального общего образования составляет 34 недели, в 1 классе - 33 недели.

Учебный год в образовательной организации начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Учебный год в образовательной организации заканчивается 26 мая. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год заканчивается в предыдущий рабочий день.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней.

Продолжительность учебных четвертей составляет: I четверть - 8 учебных недель (для 1 - 4 классов); II четверть - 8 учебных недель (для 1 - 4 классов); III четверть - 11 учебных недель (для 2 - 4 классов), 10 учебных недель (для 1 классов); IV четверть - 7 учебных недель (для 1 - 4 классов).

Продолжительность каникул составляет: по окончании I четверти (осенние каникулы) - 9 календарных дней (для 1 - 4 классов); по окончании II четверти (зимние каникулы) - 9 календарных дней (для 1 - 4 классов); дополнительные каникулы - 9 календарных дней (для 1 классов); по окончании III четверти (весенние каникулы) - 9 календарных дней (для 1 - 4 классов); по окончании учебного года (летние каникулы) - не менее 8 недель.

Продолжительность урока – 40 минут, за исключением 1 класса и компенсирующего класса, продолжительность урока в которых не должна превышать 40 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 урока) - 20 - 30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.

Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 20 - 30 минут, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной Гигиеническими нормативами.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры;

для обучающихся 2 - 4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры.

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований: учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену, обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый; в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут; предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти. Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей (триместров).

Занятия начинаются не ранее 8 часов утра и заканчиваются не позднее 14.30 часов.

Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования планируют на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком – перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

Календарный учебный график образовательной организации составляется с учетом мнений участников образовательных отношений, и определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) по календарным периодам учебного года.

## 3.3. План внеурочной деятельности

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 с. Канглы Минераловодского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные курсы** | **Количество часов в неделю** | | | | | | | |
| **1а** | **1б** | **2а** | **2б** | **3а** | **3б** | **4а** | **4б** |
| Разговоры о важном | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Функциональная грамотность | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Все профессии важны | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Занимательная математика |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  |
| Палитра детства |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| В гостях у сказки |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  |
| Подвижные игры | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |
| Орлята России |  |  | 1 | 1 |  |  | 1 | 1 |
| Моя безопасность | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |
| ЮИД «Светофор» |  |  | 1 | 1 |  |  |  |  |
| ИТОГО недельная нагрузка | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

Организация внеурочной деятельности для 1 классов в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования опирается на следующие нормативные документы:

Учебный план сформирован в соответствии с требованиями, изложенными в следующих документах:

Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования».

Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 года №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 858 (ред. от 21.07.2023) «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников».

Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

Санитарные правила и нормы СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №28.

Письмо Министерства просвещения РФ от 15 февраля 2022 г. № АЗ-113/03 «О направлении методических рекомендаций».

Письмо Министерства просвещения РФ от 8 августа 2022 г. № ТВ-1517/03 «О направлении информации».

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 11.11.2021 № 03-1899 «Об обеспечении учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями) обучающихся в 2022/2023 учебном году».

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 02.11.2022 № АЗ-1520/04 «Об обеспечении учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями) обучающихся в 2022/23 учебном году».

Письма Минпросвещения России от 05.07.2022 г. № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций об организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования».

Письма Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Минпросвещения России от 17.06.2022 № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном».

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 с. Канглы Минераловодского района.

Основная образовательная программа начального общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 с. Канглы Минераловодского района.

Назначение плана внеурочной деятельности - психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с учетом успешности их обучения, уровня социальной адаптации и развития, индивидуальных способностей и познавательных интересов. План внеурочной деятельности формируется образовательной организацией с учетом предоставления права участникам образовательных отношений выбора направления и содержания учебных курсов.

Основными задачами организации внеурочной деятельности являются:

поддержка учебной деятельности обучающихся в достижении планируемых результатов освоения программы начального общего образования;

совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений в разновозрастной школьной среде;

формирование навыков организации своей жизнедеятельности с учетом правил безопасного образа жизни;

повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к познавательной и проектно-исследовательской деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей участников;

развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективном труде: умение договариваться, подчиняться, руководить, проявлять инициативу, ответственность; становление умений командной работы;

поддержка детских объединений, формирование умений ученического самоуправления;

формирование культуры поведения в информационной среде.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности обучающегося с учетом намеченных задач внеурочной деятельности. Все ее формы представляются в деятельностных формулировках, что подчеркивает их практико-ориентированные характеристики. При выборе направлений и отборе содержания обучения образовательная организация учитывает:

особенности образовательной организации (условия функционирования, тип школы, особенности контингента, кадровый состав);

результаты диагностики успеваемости и уровня развития обучающихся, проблемы и трудности их учебной деятельности;

возможность обеспечить условия для организации разнообразных внеурочных занятий и их содержательная связь с урочной деятельностью;

особенности информационно-образовательной среды образовательной организации, национальные и культурные особенности региона, где находится образовательная организация.

Возможные направления внеурочной деятельности и их содержательное наполнение и являются для образовательной организации общими ориентирами и не подлежат формальному копированию. При отборе направлений внеурочной деятельности каждая образовательная организация ориентируется, прежде всего, на свои особенности функционирования, психолого-педагогические характеристики обучающихся, их потребности, интересы и уровни успешности обучения. К выбору направлений внеурочной деятельности и их организации могут привлекаться родители как законные участники образовательных отношений.

Общий объем внеурочной деятельности не должен превышать 10 часов в неделю.

Один час в неделю рекомендуется отводится на внеурочное занятие «Разговоры о важном».

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» направлены на развитие ценностного отношения обучающихся к своей родине - России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» должны быть направлены на формирование соответствующей внутренней позиции личности обучающегося, необходимой ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе.

Основной формат внеурочных занятий «Разговоры о важном» - разговор и (или) беседа с обучающимися. Основные темы занятий связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам.

**Направления и цели внеурочной деятельности.**

Спортивно-оздоровительная деятельность направлена на физическое развитие обучающегося, углубление знаний об организации жизни и деятельности с учетом соблюдения правил здорового безопасного образа жизни.

Проектно-исследовательская деятельность организуется как углубленное изучение учебных предметов в процессе совместной деятельности по выполнению проектов.

Коммуникативная деятельность направлена на совершенствование функциональной коммуникативной грамотности, культуры диалогического общения и словесного творчества.

Художественно-эстетическая творческая деятельность организуется как система разнообразных творческих мастерских по развитию художественного творчества, способности к импровизации, драматизации, выразительному чтению, а также становлению умений участвовать в театрализованной деятельности.

Информационная культура предполагает учебные курсы в рамках внеурочной деятельности, которые формируют представления обучающихся о разнообразных современных информационных средствах и навыки выполнения разных видов работ на компьютере.

Интеллектуальные марафоны организуются через систему интеллектуальных соревновательных мероприятий, которые призваны развивать общую культуру и эрудицию обучающегося, его познавательные интересу и способности к самообразованию.

«Учение с увлечением!» включает систему занятий в зоне ближайшего развития, когда учитель непосредственно помогает обучающемуся преодолеть трудности, возникшие при изучении разных предметов.

Выбор форм организации внеурочной деятельности подчиняется следующим требованиям:

целесообразность использования данной формы для решения поставленных задач конкретного направления;

преобладание практико-ориентированных форм, обеспечивающих непосредственное активное участие обучающегося в практической деятельности, в том числе совместной (парной, групповой, коллективной);

учет специфики коммуникативной деятельности, которая сопровождает то или иное направление внеучебной деятельности;

использование форм организации, предполагающих использование средств информационно-коммуникационных технологий.

Возможными формами организации внеурочной деятельности могут быть следующие:

учебные курсы и факультативы;

художественные, музыкальные и спортивные студии;

соревновательные мероприятия, дискуссионные клубы, секции, экскурсии, мини-исследования;

общественно полезные практики и другие.

К участию во внеурочной деятельности могут привлекаться организации и учреждения дополнительного образования, культуры и спорта. В этом случае внеурочная деятельность может проходить не только в помещении образовательной организации, но и на территории другого учреждения (организации), участвующего во внеурочной деятельности (спортивный комплекс, музей, театр и другие).

При организации внеурочной деятельности непосредственно в образовательной организации в этой работе могут принимать участие все педагогические работники данной организации (учителя начальной школы, учителя-предметники, социальные педагоги, педагоги-психологи, учителя-дефектологи, логопед, воспитатели, библиотекарь и другие).

Внеурочная деятельность тесно связана с дополнительным образованием детей в части создания условий для развития творческих интересов детей, включения их в художественную, техническую, спортивную и другую деятельность. Объединение усилий внеурочной деятельности и дополнительного образования строится на использовании единых форм организации.

Координирующую роль в организации внеурочной деятельности выполняет, как правило, педагогический работник, преподающий на уровне начального общего образования, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Годовой план внеурочной деятельности 1-4 классов (ФГОС НОО)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Количество часов в неделю | | | | | | | | |
| **Направление внеурочной деятельности** | **Программа** | | **1** | **2** | **3** | **4** | | **Всего** | |
| **Часть, обязательная для всех обучающихся** | | | | | | | | | |
| Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» | Разговоры о важном | | 34 | 34 | 34 | | 34 | | 136 |
| Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся | Функциональная грамотность | | 34 | 34 | 34 | | 34 | | 136 |
| Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся | Все профессии важны | | 34 | 34 | 34 | | 34 | | 136 |
| **Вариативная часть** | | | | | | | | | |
| Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся | «Занимательная математика» |  | |  | 34 | |  | | 34 |
|  |  | |  |  | |  | |  |
| «Палитра детства» |  | |  |  | | 34 | | 34 |
| «В гостях у сказки» |  | |  | 34 | |  | | 34 |
| Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов | «Игра. Досуг» | 34 | |  |  | |  | | 34 |
| Занятия направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально – ориентированных ученических сообществ, ДОО, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса | «Орлята России» |  | | 34 |  | | 34 | | 68 |
| «Моя безопасность» | 34 | |  |  | |  | | 34 |
| ЮИД «Светофор» |  | | 34 |  | |  | | 34 |
|  | Итого | 170 | | 170 | 170 | | 170 | | 680 |

## 3.4. Календарный план воспитательной работы

Программа воспитания МБОУ СОШ№1 с.Канглы разработана с учётом Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), федеральных государственных образовательных стандартов (далее — ФГОС) начального общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286), основного общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287), среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413).

Рабочая программа воспитания является обязательной частью Основной образовательной программы основного общего образования МБОУ СОШ№1 с.Канглы

Данная программа воспитания направлена на решение проблем гармоничного вхождения обучающихся в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми. Воспитательная программа показывает, каким образом педагоги могут реализовать воспитательный потенциал в их совместной с детьми деятельности.

В центре программы воспитания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 с.Канглы находится личностное развитие обучающихся в соответствии с ФГОС общего образования, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБОУ СОШ№1 с.Канглы**  **НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**  НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | | | | | |
| **Модуль «Ключевые общешкольные дела»** | | | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** |
| День знаний  Торжественная линейка | | 1-4 | | | 1 сентября | | Заместитель директора по ВР |
| Международный день  распространения грамотности | | 1-4 | | | 8 сентября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День Города Минеральные воды  День села | | 1-4 | | | 30 сентября  16 сентября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Неделя безопасности дорожного движения | | 1-4 | | | 19-23 сентября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Международный день пожилых людей | | 1-4 | | | 1 октября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны РФ) | | 1-4 | | | 4 октября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Посвящение в первоклассники | | 1 | | | октябрь | | Классные руководители  1-х классов, старшая вожатая |
| Международный день учителя | | 1-4 | | | 5 октября | | Заместитель директора по ВР  Учитель музыки |
| Всероссийский урок энергосбережения  #Вместе ярче | | 1-4 | | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Месячник по благоустройству территории школы «Школьный двор» | | 1-4 | | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Международный день школьных библиотек | | 1-4 | | | 25 октября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День народного единства | | 1-4 | | | ноябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Международный День  толерантности | | 1-4 | | | 16 ноября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День матери в России | | 1-4 | | | 28 ноября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Малые Олимпийские игры | | 1-4 | | | ноябрь | | Учителя физической культуры |
| Спартакиада «Юные олимпийцы» | | 1-4 | | | в т.ч. года | | Учителя физической культуры |
| Международный день инвалидов | | 1-4 | | | 3 декабря | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Школьный конкурс чтецов, посвященный Дню неизвестного солдата и Дню героев Отечества | | 1-4 | | | декабрь | | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители, старшая вожатая |
| Урок Доброты, посвященный Международному дню инвалидов | | 1-4 | | | 3 декабря | | Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог |
| Беседы на тему «День добровольца в России» | | 1-4 | | | 5 декабря | | Классные руководители,  советник директора по воспитанию |
| Единый урок «Права человека» | | 1-4 | | | 10 декабря | | Классные руководители |
| Участие во Всероссийской акции «Мы – граждане России», посвященной Дню Конституции РФ | | 1-4 | | | 12 декабря | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители, члены Учкома |
| Выставка декоративно-прикладного творчества «Новогоднее чудо» | | 1-4 | | | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Новогодние утренники: «Здравствуй, новый 2024 год!» | | 1-4 | | | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Акция «Свеча памяти».  День памяти Андрея Скрябина | | 1-4 | | | 12 января | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады(1944г.) | | 1-4 | | | 27 января | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Мероприятия, посвященные Дню освобождения г. Минеральные Воды от немецко-фашистских захватчиков | | 1-4 | | | 11 января | | Классные руководители |
| Военно - патриотический месячник «Равнение на Победу» | | 1-4 | | | январь- февраль | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Международный день родного  языка (21 февраля) | | 1-4 | | | февраль | | Классные руководители |
| День защитника Отечества  «Весёлые старты»  (23 февраля) | | 1-4 | | | февраль | | Заместитель директора по ВР  Учителя ФЗК  Классные руководители |
| Международный женский день  (8 марта) | | 1-4 | | | март | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День воссоединения Крыма с Россией | | 1-4 | | | 18 марта | | Классные руководители |
| Битва хоров в рамках Всероссийской недели музыки для детей и юношества | | 1-4 | | | 21-27 марта | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители, учитель музыки |
| День космонавтики.  Гагаринский урок «Космос - это мы» | | 1-4 | | | апрель | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Месячник по благоустройству и озеленению территории школы «Чистый двор» | | 1-4 | | | апрель | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День здоровья «Сдаем нормы ГТО» в рамках Всероссийского дня Здоровья | | 1-4 | | | апрель | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители, учителя ФЗК |
| Экологическая акция «Отходы в доходы», в рамках Всероссийского дня Земли | | 1-4 | | | 22 апреля | | Классные руководители |
| Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день пожарной охраны) | | 1-4 | | | 30 апреля | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне.  Конкурс рисунков и чтецов «Мы помним! Мы гордимся!» | | 1-4 | | | май | | Заместитель директора по ВР  Учитель музыки  Классные руководители |
| Международный день семьи | | 1-4 | | | 15 мая | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День детских общественных организаций России, 100-летие Всесоюзной пионерской организации | | 1-4 | | | 19 мая | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Прощание с начальной школой | | 4 | | | май | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Последний звонок  Итоговые линейки | | 1-4 | | | май | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Слет отличников  День защиты детей | | 1-4 | | | май июнь | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Дни финансовой грамотности | | 1-4 | | | в течение года | | Администрация школы,  классные руководители |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | | 1-4 | | | в течение  учебного года | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| **Модуль «Школьный урок»** | | | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** |
| Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников | | | | | | | |
| **Модуль «Классное руководство»** | | | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** |
| «Планирование воспитательной работы на 2023– 2024»  Методическая помощь начинающим классным руководителям | | 1-4 | | | сентябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Тематические консультации для классных руководителей | | 1-4 | | | октябрь | | Заместители директора по ВР  Председатель МО классных руководителей |
| Мониторинг посещаемости учащимися библиотечного фонда школы | | 1-4 | | | октябрь | | Заместители директора по ВР  Заведующая библиотекой |
| Проведение совещания классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | | 1-4 | | | октябрь | | Заместители директора по ВР  Председатель МО классных руководителей |
| Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей:   * Личные дела класса * Реализация внеурочной деятельности * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа обучающихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников обучающихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | октябрь | | Заместители директора по ВР  Председатель МО классных руководителей |
| Мониторинг состояния работы с родителями обучающихся. | | 1-4 | | | октябрь | | Заместители директора по ВР  Председатель МО классных руководителей |
| Проверка дневников обучающихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | ноябрь | | Заместители директора по ВР  Председатель МО классных руководителей |
| Школьный семинар для классных руководителей по проблемам воспитания с привлечением специалистов. | | 1-4 | | | ноябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Мониторинг состояния работы с родителями обучающихся. | | 1-4 | | | декабрь | | Классные руководители |
| Контроль работы классных и общешкольного родительских комитетов | | 1-4 | | | декабрь | | Администрация школы |
| Проведение совещания классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | | 1-4 | | | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Председатель МО классных руководителей |
| Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа обучающихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников обучающихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | декабрь | | Заместитель директора по ВР |
| Проверка дневников обучающихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | декабрь | | Классные руководители |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | | 1-4 | | | март | | Заместитель директора по ВР  Председатель МО классных руководителей |
| Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа обучающихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников обучающихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | март | | Заместитель директора по ВР |
| Мониторинг состояния работы с родителями обучающихся. | | 1-4 | | | март | | Заместитель директора по ВР |
| Проверка дневников обучающихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | март | | Классные руководители |
| Журнал инструктажа обучающихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий | | 1-4 | | | март | | Заместитель директора по ВР  Организатор ОБЖ |
| * Сдача отчётов о проведённой воспитательной работе за прошедший год, полного анализа деятельности классного руководителя, постановка целей и задач на следующий учебный год. * Оформление классной документации. * Подготовка общешкольного информационно-аналитического отчёта по воспитательной работе. * Размещение информации по итогам воспитательной работы на сайте школы. | | 1-4 | | | май-июнь | | Заместитель директора по ВР |
| Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий | | 1-4 | | | май | | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | май | | Классные руководители Заместитель директора по ВР |
| Тематические консультации для классных руководителей:   * изучение государственных символов Российской Федерации * защита прав ребенка * основные формы и направления работы с семьей * развитие коллектива класса * профилактика девиантного поведения учащихся * сотрудничество с правоохранительными органами * тематика и методика проведения классных часов * анализ эффективности воспитательного процесса в классах * открытые классные часы: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты. | | 1-4 | | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР |
| Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня.  Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других Интернет-ресурсах с целью его популяризации; | | 1-4 | | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Участие классных руководителей в профессиональных конкурсах в рамках ПНП «Образование»: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», «Лучший классный руководитель», «Лучший педагог доп. образования» и др. | | 1-4 | | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР |
| Прохождение курсов повышения квалификации для педагогов - классных руководителей, специалистов воспитательной службы и педагогов дополнительного образования: | | 1-4 | | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР |
| Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых в районе и городе | | 1-4 | | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР |
| Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением | | 1-4 | | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР |
| Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий; | | 1-4 | | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР |
| Мониторинги по классам и параллелям:   * Уровня воспитанности учащихся; * Уровня правовой образованности учащихся; * Уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях | | 1-4 | | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  педагог-психолог |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Модуль «Самоуправление»** | | | | | | Дела, события, мероприятия | Классы | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | | Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей. | 1-4 | сентябрь | | Классные руководители | | Работа в соответствии с обязанностями | 1-4 | В течение года | | Классные руководители | | Отчет перед классом о проведенной работе | 1-4 | май | | Классные руководители | | **Модуль «Профориентация»** | | | | | | Дела, события, мероприятия | Классы | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | | Месячник профориентаций в школе:  - конкурс рисунков, проект «Профессии моих родителей», викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!», беседы | 1-4 | в течение года | | классные руководители | | Встречи с интересными людьми | 1-4 | в течение года | | классные руководители | | Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ» | 1-4 | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР, учителя предметники | | Всероссийская акция " Урок цифры" | 1-4 | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР учителя информатики | | Организация тематических  классных часов | 1-4 | В течение года | | Классные руководители | | **Модуль «Волонтерство»** | | | | | | **Дела** | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** | | Акция «Чистое будущее – в чистом настоящем» | 1-4 | сентябрь, апрель | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | Всемирный день защиты животных | 1-4 | 4 октября | | Классные руководители | | Акция  «Переменка здоровья» | 1-4 | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | Эколого-благотворительный проект «Листок ДоброТы» | 1-4 | ноябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | Акция  «Их именами названы улицы» | 1-4 | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | Акции:  «Георгиевская ленточка», «Знамя победы», «Гвоздика Памяти», «Письмо ветерану», Бессмертный полк», «С праздником, ветеран!», Вахта памяти у памятника «Павшим в годы войны», концерт в ДК п. Анджиевский, проект «Окна Победы» и др. | 1-4 | январь-май | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | Благотворительная акция «Белый цветок» для детей из детского дома | 1-4 | май | | Заместители директора по ВР, Классные руководители | | Работа по реализации городской Концепции развития социального добровольчества:   * Участие в добровольческих акциях края и города * Участие в волонтёрском движении школы, края и города | 1-4 | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР | |  |  |  | |  | | **Модуль «Школьные медиа»** | | | | | | **Дела, события, мероприятия** | **Классы** | **Ориентировочное**  **время**  **проведения** | | **Ответственные** | | Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей на страницах газеты «Школьная планета» | 1-4 | В течение года | | Классные руководители, члены объединения «Юнкор» | | Видео-, фотосъемка классных мероприятий. | 1-4 | В течение года | | Классные руководители | | Оформление классного стенда | 1-4 | в течение года | | Классные руководители | | Выпуск тематических стенгазет, буклетов, листовок | 1-4 | в течение года | | Классные руководители | | **Модуль «Детские общественные объединения»** | | | | | | **Дела, события, мероприятия** | **Классы** | | **Ориентировочное**  **время**  **проведения** | **Ответственные** | | Социально-благотворительная акция «Соберем ребенка в школу» | 1-4 | | сентябрь | старшая вожатая, классные руководители | | Участие в спортивно-познавательной игре «Здравствуй, малая Родина!» | 3-4 | | сентябрь | учителя ФЗК,  классные руководители | | Праздник «Посвящение в первоклассники» | 1-2 | | октябрь | старшая вожатая, классные руководители | | Участие в движении «Орлята России» - <https://orlyatarussia.ru/> | 1-4 | | в течение года | классные руководители | | Трудовая акция «Школьный двор» | 1-4 | | октябрь | старшая вожатая, классные руководители | | Участие в акциях «Спорт-альтернатива пагубным привычкам», «Молодежь изменяет мир», «Мы за здоровый образ жизни», «Школа против наркотиков и СПИДа» | 1-4 | | в течение года | Администрация школы., руководитель ОБЖ, учителя ФЗК, классные руководители | | Беседы на тему «Здоровье- это здорово!», встреча с наркологом, медработниками | 1-4 | | октябрь, апрель | классные руководители | | Участие в различных спортивных мероприятиях | 1-4 | | в течение года | классные руководители | | Декада правовых знаний «Наши права и обязанности» | 1-4 | | ноябрь | старшая вожатая, члены Учкома | | Новогодние утренники | 1-4 | | декабрь | старшая вожатая | | Участие в мероприятиях оборонно-массового месячника «Равнение на Победу» | 1-4 | | январь-февраль | старшая вожатая, члены Учкома, классные руководители | | Акция «Дарите книги с любовью» | 1-4 | | февраль | библиотекарь школы | | Участие в военно-спортивном конкурсе «Вместе с юными героями» | 3-4 | | февраль | старшая вожатая | | 8 Марта «А, ну-ка, девочки» | 1-4 | | март | старшая вожатая | | «Сдаем нормы ГТО» | 1-4 | | апрель | старшая вожатая, классные руководители | | Весенняя Неделя Добра (ряд мероприятий, осуществляемых каждым классом: «Чистое село - чистая планета», «Памяти павших», «Посади дерево», «Подарок младшему другу», «Здоровая перемена» и др.) | 1-4 | | апрель | старшая вожатая,  классные руководители | | Прием в «Дослык» | 1-4 | | май | старшая вожатая | | Мероприятия, посвященные 100-летию Всесоюзной пионерской организации | 1-4 | | в течение года | старшая вожатая | | Участие в проектах и акциях РДШ | 1-4 | | В течение года | советник директора,  старшая вожатая, члены Учкома | | Участие в акциях: «Обелиск», «Южные рубежи России», «Забота», «Письмо ветеранам», «Георгиевская ленточка», «Мы помним», «Аллея славы» и др. | 1-4 | | в течение года | зам. директора по ВР, учителя истории, классные руководители | | Участие в акциях и операциях по ПДД «Безопасное лето», «Внимание, дети!», «Водитель, будь внимателен!», «Зимняя дорога».  Тематические классные часы по ПДД | 1-4 | | в течение года | зам. директора по ВР, руководитель отряда ЮИД, старшая вожатая, классные руководители | | День защиты детей праздничный концерт | 1-4 | | июнь | старшая вожатая, члены Учкома, начальник лагеря | | День памяти и скорби  День русского языка  День России | 1-4 | | июнь | Зам. директора по ВР  старшая вожатая, начальник и воспитатели лагеря | | ЛОЛ «Орион» | 1-4 | | июнь-июль | старшая вожатая, члены Учкома, начальник лагеря, вожатые | | **Экскурсии, походы** | | | | | | **Дела, события, мероприятия** | **Классы** | **Ориентировочное**  **время**  **проведения** | | **Ответственные** | | Посещение выездных представлений театров в школе | 1-4 | в течение года | | классные руководители | | Посещение концертов в Доме культуры села | 1-4 | в течение года | | классные руководители | | Экскурсия в школьный музей «История села. История школы» | 1-4 | октябрь, февраль | | рук. клуба «Поиск» | | Сезонные экскурсии в природу | 1-4 | по плану клас.рук. | | классные руководители | | Поездки на представления в ДК ЖД, кинотеатр г.Минеральные Воды, посещение музеев г.Минеральные Воды и городах КМВ | 1-4 | в течение года | | классные руководители | | Туристические походы «В поход за здоровьем» | 1-4 | апрель-май | | классные руководители | | Участие в акциях «Спорт-альтернатива пагубным привычкам», «Молодежь изменяет мир», «Мы за здоровый образ жизни», «Школа против наркотиков и СПИДа» | 1-4 | в течение года | | Администрация школы, руководитель ОБЖ, учитель ФЗК, классные руководители | | Беседы на тему «Здоровье- это здорово!», встреча с наркологом, медработниками | 1-4 | октябрь, апрель | | классные руководители | | День здоровья | 1-4 | один раз в четверть | | классные руководители | | Участие в различных спортивных мероприятиях | 1-4 | в течение года | | классные руководители | | Классные часы, посвященные олимпийскому движению | 1-4 | апрель | | классные руководители | | Веселые старты | 1-4 | апрель | | классные руководители | | **Организация предметно-эстетической среды** | | | | | | **Дела, события, мероприятия** | **Классы** | **Ориентировочное**  **время**  **проведения** | | **Ответственные** | | Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам | 1-4 | В течение года | | старшая вожатая | | Акция «Школа – наш цветущий дом» | 1-11 | в течение года | | классные руководители,  зам.директора по ВР | | Оформление классных уголков | 1-4 | В течение года | | Классные руководители | | Трудовые десанты по уборке территории школы | 1-4 | В течение года | | Классные руководители | | Трудовой десант по уборке памятника «Односельчанам, павшим в годы ВОв» | 1-4 | Сентябрь, апрель | | Классные руководители | | Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета | 1-4 | В течение года | | Классные руководители | | **Работа с родителями** | | | | | | **Дела, события, мероприятия** | **Классы** | **Ориентировочное**  **время**  **проведения** | | **Ответственные** | | Мероприятия, направленные на формирование компетентной родительской общественности школы:   * Участие родителей в работе Управляющего Совета МБОУ СОШ № 1 с.Канглы; * Формирование общешкольного родительского комитета; | 1-4 | сентябрь | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по  ВР  Классные руководители | | Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «День Знаний», «Бессмертный полк», «День защиты детей», Новогодний утренник, «Мама, папа, я – спортивная семья!», классные «огоньки» и др. | 1-4 | В течение года | | Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители | | Общешкольное родительское собрание | 1-4 | Октябрь, май | | Администрация школы | | Тематические классные родительские собрания | 1-4 | 1 раз/четверть | | Классные руководители | | Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей | 1-4 | 1 раз/четверть | | Администрация школы, классные руководители | | Информационное оповещение через школьный сайт, школьную газету, родительские чаты | 1-4 | В течение года | | Зам.директора по ВР | | Индивидуальные консультации | 1-4 | В течение года | | Классные руководители | | Совместные с детьми походы, экскурсии. | 1-4 | По плану классных руководителей | | Классные руководители | | Работа Совета по профилактике и предупреждению правонарушений с  неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей | 1-4 | По плану Совета | | социальный педагог, классные руководители |   **Модуль «Служба психолого-педагогического и социального сопровождения»** | | | | | | | |
| **Дела** | | | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** | |
| Организация работы социальной службы школы:   * Утверждение планов работы социального педагога, педагог-психолога * Утверждение графика проведения мероприятий, направленных на сохранение и улучшение социального и психологического климата в школьном коллективе   Составление социального паспорта школы на основании социальных паспортов классов | | | 1-4 | август-сентябрь | | Социальный педагог  Педагог-психолог | |
| Декада правовых знаний «Наши права и обязанности» | | | 1-4 | ноябрь -  декабрь | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители | |
| Декада ЗОЖ | | | 1-4 | апрель | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Учителя физической культуры | |
| Единый день детского телефона  доверия | | | 1-4 | май | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители  педагог-психолог | |
| Поддержка неполных, многодетных и малообеспеченных семей:   * Психологические консультации по вопросам семьи, воспитания детей, помощи в трудных жизненных ситуациях * Организация отдыха детей в дни школьных каникул | | | 1-4 | в течение  учебного года | | Социальный педагог  Классные руководители | |
| Участие в мероприятиях профилактической направленности | | | 1-4 | в течение  учебного года | | Социальный педагог, педагог-психолог  Классные руководители | |
| Участие в краевых и городских Круглых столах, посвящённых здоровьесберегающим технологиям, безопасности детей и профилактике правонарушений | | | 1-4 | в течение  учебного года | | Социальный педагог  Классные руководители | |
| Совместная деятельность с ЦПП по формированию навыков здорового образа жизни, коррекции девиантного поведения, здоровьесберегающим технологиям | | | 1-4 | в течение  учебного года | | Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители | |
| Психолого-педагогическое направление:   * Организация школьной прикладной психодиагностики для определения путей и форм оказания помощи детям, испытывающим трудности в обучении и общении * Выбор средств и форм психологического сопровождения школьников * Психокоррекционная и развивающая работа со школьниками * Консультирование и просвещение учащихся, педагогов и родителей * Работа с одарёнными детьми по методике Лейтеса и Бабаевой * Организация развивающих игр, тренингов, индивидуальных занятий | | | 1-4 | в течение  учебного года | | Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители | |
| Медико-социальное направление:   * Организация профилактических бесед с учащимися о формировании здорового образа жизни * Беседы о привычках, полезных и вредных * Беседы о режиме дня школьника * Беседы и внеклассные мероприятия, посвящённые организации здорового питания школьников * Выпуск листовок «Здоровье- это здорово!» * Профилактические мероприятия, направленные на предупреждение девиантного поведения подростков * Выявление учащихся, склонных к противоправному поведению, и коррекция дальнейшего поведения * Организация Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних. * Ведение внутришкольного учета учащихся, склонных к девиантному поведению, коррекцонные мероприятия по предотвращению правонарушений * Выявление неблагополучных семей и контроль за процессом внутрисемейного воспитания * Проведение бесед с родителями и учащимися по правовым вопросам | | | 1-4 | в течение  учебного года | | Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители | |
| **РДДМ**  **(участие в единых днях действий (по отдельному плану))** | | | | | | | |

**Перечень**

**тематических классных мероприятий и классных часов**

**на 2023-2024 учебный год**

**Начальное общее образование (1 - 4 классы)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Тематика** | **Сроки** | **Форма проведения** | **Примечание** |
| сентябрь | Урок Знаний | 01.09 | Классный час |  |
| Тематический классный час «Правила поведения в школе, на переменах, в столовой. Наша безопасность. Коронавирус и его профилактика» | 01.09 | Классный час |  |
| Тематический классный час «День солидарности в борьбе с терроризмом. Действия населения по сигналу «Внимание всем» и по сигналу о срочной эвакуации» | 03.09 | Классный час |  |
| Единый день детской дорожной безопасности. Классный час по ПДД (в соответствии с рекомендованной тематикой). Безопасный маршрут | По плану школы | Классный час |  |
| «Урок День МИРА» | 21.09 | Классный час |  |
| Беседа «Режим питания. Витамины. Их роль для растущего организма» | В течение месяца | Беседа |  |
| Тематический классный час по правовому воспитанию и профилактике коррупции (в соответствии с рекомендованной тематикой) | В течение месяца | Классный час |  |
| *Экскурсия в музей (в соответствии с планом классного руководителя)* | *В течение месяца* | *Экскурсия* |  |
| октябрь | Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет | По плану школы | Классный час |  |
| Классный час по ПДД (в соответствии с рекомендованной тематикой) | В течение месяца | Классный час |  |
| Беседа «Мы за правильное питание. Правила гигиены при приёме пищи» | В течение месяца | Беседа |  |
| Классный час, посвящённый Дню Хлеба | По плану школы | Классный час |  |
| Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» | По плану школы | Классный час |  |
| Классный час по правилам пожарной безопасности (в соответствии с рекомендованной тематикой) и правилам поведения на осенних каникулах | Перед каникулами | Классный час |  |
| *Посещение театра, выставки  (в соответствии с планом классного руководителя)* | *В течение осенних каникул* | *культпоход* |  |
| ноябрь | Тематический классный час «День народного единства» | По плану школы | Классный час |  |
| Тематический классный час, посвящённый Международному дню толерантности  «Давайте дружить» (1-2 классы), «Учимся жить в многоликом мире» (3-4 классы) | По плану школы | Классный час |  |
| Тематический классный час, посвящённый Международному дню отказа от курения | По плану школы | Классный час | 3-4 классы |
| Классный час (в соответствии с планом классного руководителя) | В течение месяца | Классный час | 1-2 классы |
| День памяти жертв ДТП. Классный час по ПДД (в соответствии с рекомендованной тематикой) | В течение месяца | Классный час |  |
| Тематическое классное мероприятие, посвящённое Дню матери | ноябрь | Праздник, конкурс, встреча |  |
| *Экскурсия в музей (в соответствии с планом классного руководителя)* | *В течение месяца* | *Экскурсия* |  |
| декабрь | Дню неизвестного солдата  День Героев Отечества | 03.- 09.12 | Классный час |  |
| Тематическая беседа, посвящённая Дню Конституции РФ | По плану школы | Беседа |  |
| Тематический классный час, посвящённый Международному дню борьбы с коррупцией (в соответствии с рекомендованной тематикой) | По плану школы | Классный час |  |
| Классный час по ПДД (в соответствии с рекомендованной тематикой) | В течение месяца | Классный час |  |
| Классный час по правилам пожарной безопасности (в соответствии с рекомендованной тематикой) и правилам поведения во время новогодних мероприятий и зимних каникул | Перед каникулами | Классный час |  |
| Новогодний праздник в классе | По плану школы | Праздник |  |
| январь | Урок мужества и воинской славы, посвященный освобождению г. Минеральные Воды от немецких захватчиков | По плану школы | Классный час |  |
| Классный час по ПДД (в соответствии с рекомендованной тематикой) | В течение месяца | Классный час |  |
| Классный час (в соответствии с планом классного руководителя) | В течение месяца | Классный час |  |
| Беседа «Осторожно, гололёд! Опасность простудных заболеваний» | В течение месяца | Беседа |  |
| *Экскурсия в музей военно-патриотической направленности* | *В течение месяца* | *Экскурсия* |  |
| февраль | Всемирный День безопасного Интернета. Тематический классный час | По плану школы | Классный час |  |
| Классный час по ПДД (в соответствии с рекомендованной тематикой) | В течение месяца | Классный час |  |
| Тематическое мероприятие в классе, посвящённое Дню защитника Отечества | По плану класса | Праздник, викторина, конкурс, встреча |  |
| Классный час (в соответствии с планом классного руководителя) | В течение месяца | Классный час | 2-4 классы |
| Тематический классный час по правовому воспитанию и профилактике коррупции (в соответствии с рекомендованной тематикой) | В течение месяца | Классный час |  |
| *Посещение театра, выставки  (в соответствии с планом классного руководителя)* | *В течение месяца* | *культпоход* |  |
| март | Тематическое мероприятие в классе, посвящённые Международному женскому дню | По плану класса | Праздник, викторина, конкурс, встреча |  |
| Классный час (в соответствии с планом классного руководителя) | В течение месяца | Классный час |  |
| Тематическая беседа, посвящённая Дню воссоединения Крыма с Россией | По плану школы | Беседа |  |
| Классный час по ПДД (в соответствии с рекомендованной тематикой) | В течение месяца | Классный час |  |
| Классный час по правилам пожарной безопасности (в соответствии с рекомендованной тематикой) и правилам поведения на весенних каникулах | Перед каникулами | Классный час |  |
| *Посещение театра, выставки  (в соответствии с планом классного руководителя)* | *В течение весенних каникул* | *культпоход* |  |
| апрель | Тематическое мероприятие в классе в рамках Недели финансовой грамотности | По плану школы | Игра, диспут, круглый стол | 2-4 классы |
| Тематический классный час «День экологических знаний» | По плану школы | Классный час |  |
| Классный час «Гагаринский урок «Космос – это мы» | По плану школы | Классный час |  |
| Тематический классный час «Мы за здоровый образ жизни» | По плану школы | Классный час |  |
| Тематический классный час «Рекомендации поведения при возникновении экстремальных ситуаций» | По плану школы | Классный час |  |
| *Экскурсия в музей (в соответствии с планом классного руководителя)* | *В течение месяца* | *Экскурсия* |  |
| май | Урок мужества и воинской славы, посвященный Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг | По плану школы | Классный час |  |
| Тематическое мероприятие в классе, посвящённые Дню семьи | По плану школы | Игра, праздник |  |
| Единый день детской дорожной безопасности. Классный час по ПДД (в соответствии с рекомендованной тематикой) | По плану школы | Классный час |  |
| Тематический классный час, посвящённые Международному дню детского телефона доверия | По плану школы | Классный час | (совместно с социальным педагогом, педагогом-психологом) |
| Классный час по правилам пожарной безопасности (в соответствии с рекомендованной тематикой) и правилам поведения на летних каникулах | Перед каникулами | Классный час |  |

***Список тем классных часов согласно утвержденному***

***Федеральному календарному плану***

***воспитательной работы***

***(является единым для образовательных организаций)***

|  |  |
| --- | --- |
| ***I полугодие 2023-2024 учебного года*** | ***II полугодие 2023-2024 учебного года*** |
| ***Сентябрь:***  *1 сентября: День знаний;*  *3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом;*  *8 сентября: Международный день распространения грамотности.* | ***Январь:***  *25 января: День российского студенчества;*  *27 января: День снятия блокады Ленинграда, День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста.* |
| ***Октябрь:***  *1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;*  *4 октября: День защиты животных;*  *5 октября: День учителя;*  *25 октября: Международный день школьных библиотек;*  *Третье воскресенье октября: День отца.* | ***Февраль:***  *2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве;*  *8 февраля: День российской науки;*  *15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;*  *21 февраля: Международный день родного языка;*  *23 февраля: День защитника Отечества.* |
| ***Ноябрь:***  *4 ноября: День народного единства;*  *8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России;*  *Последнее воскресенье ноября: День Матери;*  *30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.* | ***Март:***  *8 марта: Международный женский день;*  *18 марта: День воссоединения Крыма с Россией;*  *27 марта: Всемирный день театра.* |
| ***Декабрь:***  *3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов;*  *5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;*  *9 декабря: День Героев Отечества;*  *12 декабря: День Конституции Российской Федерации.* | ***Апрель:***  *12 апреля: День космонавтики.* |
|  | ***Май:***  *1 мая: Праздник Весны и Труда;*  *9 мая: День Победы;*  *19 мая: День детских общественных организаций России;*  *24 мая: День славянской письменности и культуры.* |
| ***Июнь:***  *1 июня: День защиты детей;*  *6 июня: День русского языка;*  *12 июня: День России;*  *22 июня: День памяти и скорби;*  *27 июня: День молодежи.*  ***Июль:***  *8 июля: День семьи, любви и верности.*  *Август:*  *12 августа: День физкультурника;*  *22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;*  *27 августа: День российского кино.* | |

**Примерная тематика классных часов по правовому воспитанию**

**и противодействию коррупции**

**1 класс**

1. Что такое хорошо и что такое плохо.

2. Поговорим о великодушии.

3. Неженки и сорванцы.

4. А если с тобой поступят так же?

**2 класс**

1. Закон и справедливость.

2. Быть честным.

3. Кого мы называем добрым?

4. Подарки и другие способы благодарности.

5. Деньги: свои и чужие.

**3 класс**

1. Хорошо тому делать добро, кто его помнит.

2. Зачем нужна дисциплина.

3. Это честно?

4. Можно и нельзя.

5. Мои друзья – мое богатство.

6. Не в службу, а в дружбу.

**4 класс**

1. Правила поведения – основа воспитания.

2. На страже порядка.

3. Упорство и упрямство.

4. Мы все разные, но у нас равные права.

5. Как прожить без ссор?

6. Я умею говорить «нет».

**Тематика классных часов по антитеррористическому просвещению несовершеннолетних в целях противодействия идеологии экстремизма и терроризма.**

**1 класс**

1. Действия по сигналу «Внимание всем» и по сигналу эвакуации.
2. «Есть такая профессия – Родину защищать.
3. «Как вести себя в чрезвычайных ситуациях».
4. « В единстве наша сила.»

**2 класс**

1. Действия по сигналу «Внимание всем» и по сигналу эвакуации.
2. «Мы дети одной планеты».
3. «Как вести себя в чрезвычайных ситуациях».
4. «Будьте бдительны»

**3 класс**

1. Действия по сигналу «Внимание всем» и по сигналу эвакуации.
2. «Для подвига нет возраста и национальности».
3. «Как вести себя в чрезвычайных ситуациях».
4. «Правила личной безопасности».

**4 класс**

1. Действия по сигналу «Внимание всем» и по сигналу эвакуации.
2. «Мои друзья представители разных культур».
3. «Как вести себя в чрезвычайных ситуациях».
4. «Правила личной безопасности».

**Тематика классных часов по ПДД**

**1 класс**

1.Мой безопасный маршрут в школу.

2. Безопасность на дорогах в темное время суток. Акция «Засветись. Носи световозвращатель!»

3. Всемирный День памяти жертв дорожно-транспортных происшествий (ДТП).

4. Город как транспортная система.

5. Дорожные знаки для пешеходов.

6. ПДД для пассажиров общественного транспорта.

7. История создания колеса.

8. Безопасный переход проезжей части.

9. Правила дорожной безопасности во время летних каникул.

**2 класс**

.Мой безопасный маршрут в школу.

2. Безопасность на дорогах в темное время суток. Акция «Засветись. Носи световозвращатель!»

3. Всемирный День памяти жертв дорожно-транспортных происшествий (ДТП).

4. Дорожная разметка.

5. ПДД для пассажиров Легкового автомобиля.

6. История появления светофора. Виды современных светофоров.

7. Движение учащихся группами и в колонне.

8. ПДД для велосипедистов до 14 лет.

9. Правила дорожной безопасности во время летних каникул.

**3 класс**

1. Мой безопасный маршрут в школу.

2. Безопасность на дорогах в темное время суток. Акция «Засветись. Носи световозвращатель!»

3. Всемирный День памяти жертв дорожно-транспортных происшествий (ДТП).

4. Остановки общественного транспорта нашего микрорайона, их обозначения.

5. «Дорожные ловушки» для пешеходов.

6. История появления Правил дорожного движения.

7. Опасные игры у проезжей части.

8. ПДД при движении на самокатах, роликах, гироскутерах и других средствах передвижения для пешеходов.

9. Правила дорожной безопасности во время летних каникул.

**4 класс**

1. Мой безопасный маршрут в школу.

2. Безопасность на дорогах в темное время суток. Акция «Засветись. Носи световозвращатель!»

3. Всемирный День памяти жертв дорожно-транспортных происшествий (ДТП).

4. Правила посадки в трамвай. Два вида трамвайных остановок.

5. Регулирование дорожного движения.

6. История создания велосипеда.

7. Правила движения на загородной дороге.

8. Защитная экипировка для велосипедов.

9. Правила дорожной безопасности во время летних каникул.

**Примерная тематика классных часов и бесед по ППБ:**

**1 класс**

1. Пять правил пожарной безопасности

2. Если в доме начался пожар

3. Огонь – друг и враг человека. Действия при пожаре в школе

4. Действия при пожаре в лесу и во время грозы

**2 класс**

1. Действия при пожаре в школе.

2. Первоочередные действия при пожаре в квартире. Правила выхода из задымленной квартиры.

3. Как правильно позвонить в пожарную охрану. Безопасное обращение с электричеством в доме. Почему нельзя пользоваться лифтом во время пожара.

4. Летний отдых и пожарная безопасность.

**3 класс**

1. От чего происходят пожары.

2. История создания пожарной охраны.

3. Правила безопасного поведения на кухне. Безопасное использование бытовой техники.

4. Оказание помощи при ожогах.

**4 класс**

1. Пожарная охрана, её назначение и задачи.

2. Действия при пожаре в доме. Противопожарный режим в жилом доме.

3. Действия при пожаре в школе.

3. Первичные средства пожаротушения. Назначение и оборудование пожарного щита.

## 3.5. Система условий реализации основной образовательной программы начального общего образования

Система условий реализации основной образовательной программы начального общего образования, созданная в образовательной организации, направлена на:

достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы начального общего образования, в том числе адаптированной;

развитие личности, её способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов, самореализацию обучающихся, в том числе одарённых, через организацию урочной и внеурочной деятельности, социальных практик, включая общественно полезную деятельность, профессиональные пробы, практическую подготовку, использование возможностей организаций дополнительного образования и социальных партнёров;

формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, мета- предметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми навыками, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентацию в мире профессий;

формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности;

индивидуализацию процесса образования посредством проектирования и реализации индивидуальных учебных планов, обеспечения эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;

участие обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в проектировании и развитии программы начального общего образования и условий её реализации, учитывающих особенности развития и возможности обучающихся;

включение обучающихся в процессы преобразования социальной среды (класса, школы), формирования у них лидерских качеств, опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ при поддержке педагогических работников;

формирование у обучающихся первичного опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;

формирование у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;

использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся и развитие различных форм наставничества;

обновление содержания программы начального общего образования, методик и технологий её реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с учётом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации;

эффективное использование профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников организации, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;

эффективное управление организацией с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования реализации программ начального общего образования.

Для создания единого воспитательного пространства в рамках Программы инициируется взаимодействие образовательных, административных, общественных и иных структур МГО:

- Управление образования администрации МГО;

- [МБУ ДО ДДТ г.Минеральные Воды](http://mvddt.ru/article3.php?id_article=60)

**- МБУ ДО ЦДОД г.Минеральные Воды;**

- МБУ «Молодежный Центр МГО»

- Общеобразовательные школы города Минеральные Воды

- ДЮСШ г. Минеральные Воды;

- Музыкальная школа с. Прикумское;

- - Совет ветеранов города Минеральные Воды

-Дом культуры с. Канглы;

- Сельская библиотека с.Канглы

- Амбулатория с.Канглы

- ООО УАВР «Трансгаз Ставрополь»

### 3.5.1. Кадровые условия реализации основной образовательной программы начального общего образования

Для кадрового потенциала школы характерны стабильность состава. Это обеспечивает более качественное и результативное преподавание и воспитание. Наличие большей части педагогов — специалистов с большим опытом педагогической деятельности способствует организации работы в системе подготовки и повышения квалификации, а так же в выборе новых подходов к преподаванию и воспитанию. Это обеспечивает выбор наиболее приемлемых методик и технологий воспитания. С одной стороны, такое положение гарантирует высокий качественный воспитательный потенциал коллектива. С другой стороны, в последние годы наблюдается омоложение педагогических кадров. Деятельность школы по развитию кадрового потенциала: в условиях модернизации образовательного процесса решающую роль в достижении главного результата – качественного образования и воспитания школьников играет профессионализм педагогических и управленческих кадров.

В соответствии с этим важнейшими направлениями кадровой политики в области образования являются:

совершенствование системы подготовки, переподготовки и повышения уровня квалификации и профессионализма педагогических и руководящих работников;

работа по удовлетворению потребностей образовательного учреждения в высококвалифицированных и творческих кадрах; повышение престижа педагогической профессии.

В данном направлении в образовательном учреждении проводятся следующие мероприятия:

создание комфортных условий для привлечения молодых специалистов;

обеспечение возможности прохождения педагогами переквалификации;

создание условий самоподготовки педагогов для успешности в прохождении аттестации на более высокую квалификационную категорию;

оснащение материально - технической базы;

использование рациональных педагогических нагрузок;

помощь педагогу в выборе темы самообразования;

сопровождение педагогов по теме самообразования.

В школе запланированы и проводятся мероприятия, направленные на повышение квалификации работников образовательного учреждения в области воспитания, организация научно-методической поддержки и сопровождения педагогов с учетом планируемых потребностей образовательной системы школы и имеющихся у самих педагогов интересов.

Ведется планомерная работа по пропаганде положений теории воспитательных систем среди педагогического коллектива:

через регулярное проведение и участие в семинарах-консультациях,

через научно-методические пособия, в том числе информационные цифровые платформы;

через знакомство с передовыми научными разработками и российским опытом.

В ходе работы к личности воспитателя, классного руководителя предъявлялись следующие требования:

умение анализировать имеющиеся воспитательные ресурсы

умение проектировать, распределять цели;

умение организовать и анализировать деятельность;

умение осваивать свой опыт через рефлексию и выражать его в технологической форме;

умение перестроить устаревшие технологические формы и методы;

способность к самовыражению.

При планировании работы с кадрами мы учитываем:

нормативные документы Министерства просвещения Российской Федерации, определяющие главные направления воспитательной работы;

проблемы воспитания, стоящие в центре внимания;

основные направления воспитательной работы, сложившиеся в школе, в том числе проблемы, над которыми работает школа;

реальное состояние воспитательной работы в школе и уровень развития личности воспитанников;

возрастные особенности воспитанников и специфические проблемы воспитания школьников, возникающие на каждом этапе формирования личности;

уровень педагогического мастерства, квалификацию и опыт воспитателей и классных руководителей, их готовность к решению предстоящих воспитательных

В работе классных руководителей проходит изучение:

нормативных документов;

научных разработок по вопросам повышения квалификации педагогических кадров;

изучение организации и содержания учебно-воспитательного процесса;

глубокий и всесторонний анализ состояния и результатов воспитательной работы в школе;

знание важнейших тенденций развития учебно-воспитательного процесса и качества подготовки учащихся;

***Кадровое обеспечение воспитательного процесса в школе***

На начало 2023-2024 учебного года: обеспеченность профессиональными кадрами в начальной школе — 100%. Из 30 педагогических работников: 1 – заместитель директора по УР, 1 – заместитель директора по ВР, 8 – учителя начальных классов, 2 учителя иностранного языка, 2 учителя физической культуры, 1 учитель музыки, 1 – библиотекарь, 1-педагог-психолог, 1 социальный педагог.

**Уровень квалификации педагогов следующий:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Ф.И.О. | Образование | Педагогический стаж  работы | Должность |
| Высшая квалификационная категория | | | | |
| 1 | Мухамедова Фатима Султановна | высшее | 41г | Учитель начальных классов |
| 2 | Мухамедова Айна Харисовна | высшее | 21г | Учитель начальных классов |
| 3 | Баратилова Маргарита Валентиновна | СПО | 43г 9 м | Учитель начальных классов |
| 4 | Джугунусова Галина Муссаевна | СПО | 38л | Учитель начальных классов |
| 5 | Мамаева Мадина Юрьевна | высшее | 13 г 9 м | Учитель начальных классов |
| 6 | Баратова Афужан Канмурзаевна | СПО | 36л | Учитель начальных классов |
| 7 | Маликова Оксана Викторовна | высшее | 39л | Учитель начальных классов |
| Соответствие занимаемой должности | | | | |
| 8 | Ахметова Кумус Аубекировна | высшее | 9л 8 м | Учитель начальных классов |

(88%) педагогических работника имеют высшую квалификационную категорию;

(12%) – соответствие занимаемой должности

Все учителя начальной школы прошли курсовую подготовку по обновленным ФГОС

### 3.5.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования

Психолого-педагогическое сопровождение образовательных отношений в МБОУ СОШ № 1 с.Канглы Минераловодского района реализуется как один из компонентов целостной системы образовательной деятельности в тесном сотрудничестве со всеми участниками образовательных отношений, ориентировано на учащихся, педагогов, администрацию, родителей. Все мероприятия психолого-педагогического сопровождения направлены на содействие по сохранению и укреплению здоровья школьников, обеспечение оптимального учебно-воспитательного процесса.

Исходя из задач школы, были определены направления и содержание психолого-педагогического сопровождения.

Одним из важнейших видов деятельности является ***диагностическая работа***, нацеленная на изучение индивидуальных способностей, определение факторов нарушений в развитии учащихся на протяжении всего периода обучения в школе. Проводится мониторинг актуального состояния познавательных процессов, эмоционально-волевой сферы, адаптации учащихся, на этапе поступления в школу. Диагностическая работа способствует раннему выявлению причин возникновения проблем в обучении и развитии; определению сильных сторон личности, ее резервных возможностей, на которые можно опираться в ходе коррекционно-развивающей работы.

Помимо групповых занятий ведется и индивидуальная работа с детьми, нуждающимися в психологической поддержке.

Содержание всех коррекционно-развивающих занятий и тренингов направлено на охрану и укрепление здоровья учащихся, коррекцию нарушений развития, формирование социально-коммуникативных умений и навыков.

**Просветительская деятельность** направлена на формирование психологической культуры педагогов, родителей, учащихся и осуществляется через выступления педагогов-психологов на педагогических советах, родительских собраниях, классных часах, стендовую информацию, статьи в Интернет-блоге.

Важным направлением в психолого-педагогическом сопровождении также является **консультационная деятельность**, цель которой - оказание помощи учащимся, их родителям и педагогам в решении актуальных задач развития, социализации, учебных трудностей, проблем взаимоотношений. Консультирование носит характер индивидуальной или групповой работы, проводится по запросу или по результатам психодиагностических исследований.

Основными вопросами, с которыми обращаются на консультацию участники образовательных отношений, являются: преодоление затруднений в учебе, общении или поведении; развитие желания учиться; развитие отношений в детских коллективах; повышение уровня педагогического мастерства учителей; развитие способностей, черт характера, возможностей самоопределения и личностного развития; нормализация отношений в семье; помощь старшеклассникам в выборе профессии.

В рамках экспертной деятельностиосуществляется посещение уроков с целью изучения психологического климата на уроке. В результате анализа проведенных исследований даются методические рекомендации по оптимизации психологической атмосферы на уроке, нормализации отношений между учащимися и педагогами.

Также в рамках экспертной деятельности педагоги-психологи принимают участие в психолого-педагогическом консилиуме. Основная задача данного участия - выявление характера и причин отклонений в интеллектуальном развитии учащихся, причин затруднений в обучении и поведении. Психолого-педагогическое сопровождение реализуют психолог, логопед, социальный педагог.

**Комплекс мероприятий по созданию психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление | Мероприятие | Ответственные | Сроки | Ожидаемые  результаты |
| Формирование и развитие психолого- педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей | в рамках семинаров для учителей;  в рамках педагогических советов;  индивидуальное консультирование;  родительские собрания,  Оформление стенда, памятки, буклеты. | зам. директора по УВР,  соц. педагог, педагог -психолог | в течение года | информационные материалы, рекомендации |
|  |  |
| Направления психолого- педагогического сопровождения участников образовательного процесса:  Сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся Дифференциация и индивидуализация обучения | Формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни (вопросы экологической культуры, здорового и безопасного поведения»). | Педагог психолог, | в течение года | Формирован ие понятий и представлен ий о психологиче ском здоровье. |
| Дифференциация и ндивидуализация обучения | Обеспечение индивидуального подхода в обучении и во внеурочной деятельности | Педагог- психолог, учителя начальных классов | В  течение года | Диагностика составление индивидуальных образовательных маршрутов |
| Мониторинг  Возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья | Диагностика по плану педагога-психолога и по запросу; анкетирование уч-ся, просвещение учащихся, педагогов и родителей по одаренности, мониторинг личностного  развития, творческого потенциала.  Представление на ПМПК, формирование толерантности к детям с ОВЗ, групповая и индивидуальная работа с детьми с ОВЗ (диагностика, консультирование, просвещение, профилактика, коррекционно-развивающие занятия) | Педагог- психолог, классные руководители зам. директора по ВР | В  течение года | Информационная справка по результатам диагностики банк данных, беседы, рекомендации, рейтинг участия |
| Формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и в среде сверстников | Консультации учащихся, родителей, педагогов, формирование навыков общения в рамках внеурочной деятельности, общешкольных и классных мероприятий | Педагог психолог, классные руководители педагог организатор | В  течение года | Динамика уровня воспитанности учащихся |
| Поддержка детских объединений, ученического самоуправления | Занятия с элементами тренинга,тестирование | Педагог- психолог, классные руководители ,  Педагог-организатор | В  течение года | развитие лидерских качеств, творческого мышления, самостоятельности |
| Наличие  диверсификации уровней психолого- | Индивидуальный уровень: индивидуальная работа с учащимися, педагогами, родителями: индивидуальная диагностика детей группы риска, детей инвалидов, индивидуальная диагностика учащихся по запросу; индивидуальные консультации учащихся, педагогов, родителей;  индивидуальные психокоррекционные занятия;  индивидуальные беседы с детьми группы риска;  предоставление раздаточного материала;  разработка рекомендаций. Групповой уровень: групповая работа с учащимися, педагогами, родителями:  групповая диагностика;  групповые консультации участников образовательного процесса; групповые психо-коррекционные занятия;  культурно-просветительские и профилактические мероприятия; оформление информационных стендов для педагогов и родителей (стенд, буклеты, памятки, рекомендации);  выступление на педсоветах, совещаниях, родительских собраниях; мероприятия по формированию ценности здоровья и безопасного образа жизни.  Уровень класса:  выступление на родительских собраниях;  Взаимодействие с кл. руководителем; диагностическая работа с классом; групповые консультации; классные часы.  Уровень учреждения:  обеспечение психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса:  сохранения и укрепления психологического здоровья обучающихся;  формирования ценности здоровья и безопасного образа жизни;  дифференциация и индивидуализация обучения;  сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся;  реализация психологического мониторинга. Формирование и развитие психолого- педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся. Преемственность содержания и форм организации образовательного процесса, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования. Взаимодействие педагога - психолога с другими узкими специалистами ОУ (участие в ППК, советах профилактики). Взаимодействие с образовательными учреждениями: МДОУ (организация преемственных связей), (участие в научно-практической деятельности). | Педагог психолог, соц. педагог, педагог-организатор, классные руководители | В  течение года | психологиче ское обеспечение процесса образования |
| Наличие вариативных форм психолого- педагогического сопровождения участников образовательного процесса (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение) | Профилактика: профилактика эмоционального выгорания педагогов (диагностика, рекомендации, беседы, профилактические мероприятия) ПМПк психолого-педагогическое обеспечение профилактических акций профилактика конфликтов (семинар -тренинг для педагогов) Диагностика: исследование адаптации учащихся 1-х классов диагностика учащихся 2-х, 3-х классов (по запросу) изучение интеллектуальной готовности выпускников начальной школы при переходе в среднее звено психологическая диагностика по запросу Консультирование:  Групповое и индивидуальное консультирование родителей, педагогов, обучающихся по результатам диагностики, по запросу Коррекционная и развивающая работа: коррекционно-развивающие занятия с обучающимися (по результатам диагностики в рамках коррекционной работы) |  | В течение года |  |

### 3.5.3. Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования

Ежегодный объём финансирования мероприятий программы уточняется при формировании бюджета. При финансировании МБОУ СОШ № 1 с.Канглы используется региональный нормативно-подушевой принцип, в основу которого положен норматив финансирования реализации программы в расчёте на одного обучающегося. Широко используется как бюджетное финансирование, так и внебюджетные средства. Большое внимание в школе уделяется привлечению внебюджетных средств, через организацию платных образовательных услуг. Необходимое дополнительное финансирование для ресурсного обеспечения данной образовательной программы учитывается при формировании бюджета на текущий год.

### 3.5.4. Информационное-методические условия обеспечения реализации ООП НОО

*Информационно-образовательная среда организации призвана обеспечивать:*

доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, учебным изданиям и образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

доступ к информации о расписании проведения учебных занятий, процедурах и критериях оценки результатов обучения.

Доступ к информационным ресурсам информационно-образовательной среды организации обеспечивается в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).

В случае реализации программы начального общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным авторизированным доступом к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ начального общего образования в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории Организации, так и за ее пределами (далее - электронная информационно-образовательная среда).

Реализация программы начального общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с Гигиеническими нормативами и Санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть обеспечены ресурсами иных организаций.

*Электронная информационно-образовательная среда организации призвана обеспечивать:*

доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей посредством сети Интернет;

формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе выполненных им работ и результатов выполнения работ;

фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы начального общего образования;

проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами ИКТ и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации

Условия использования электронной информационно-образовательной среды должны обеспечивать безопасность хранения информации об участниках образовательных отношений, безопасность цифровых образовательных ресурсов, используемых Организацией при реализации программ начального общего образования, безопасность организации образовательной деятельности в соответствии с Гигиеническими нормативами и Санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть обеспечены ресурсами иных организаций.

При реализации программы начального общего образования с использованием сетевой формы требования к реализации указанной программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы начального общего образования с использованием сетевой формы.

***Учебно-методическое и информационноеобеспечение***

Планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования можно достичь только в условиях обучения и воспитания в информационно-образовательной среде, обеспечивающей информационно-методические условия реализации общеобразовательной программы.

Перечень учебников составлен в соответствии: с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных Министерством просвещения Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях Приказ Минобрнауки России от 20 мая 2020 года № 254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность», составляет единую содержательную линию, обеспечивает преемственность в обучении.

Информационно-образовательная среда организации включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Информационное обеспечение** |
| Планирование образовательного  процесса и его ресурсного обеспечения | Тематическое и поурочное планирование, учебники, методическая литература, комплекты программно-прикладных средств, ресурсы сети Интернет |
| Обеспечение доступа, в том числе в Интернете, к размещаемой информации для участников образовательного процесса (включая семьи учащихся), методических служб, органов управления образованием | Развитие web-сайта Учреждения, создание локальных актов, регламентирующих работу локальной сети школы и доступ учителей и учащихся к ресурсам Интернета |
| Взаимодействие  учреждения с органами,  осуществляющими управление в сфере  образования и с другими  образовательными организациями. | Наличие электронной почты Учреждения,  доступ ко всем сайтам, осуществляющим управление в сфере образования (федеральный, областной, муниципальный), учительским и учебным сайтам с целью получения ДО и участия в конкурсах различного уровня |
| Контролируемый доступ участников  образовательного процесса к  информационным образовательным  ресурсам в сети Интернет  (ограничение доступа к информации,  несовместимой с задачами духовно-  нравственного развития и воспитания  обучающихся) | да |

Информатизация образовательного пространства – это процесс интеграции и систематического использования технических и материальных ресурсов, идей, научно–методических материалов в обучении, воспитании и управлении.

Проникновение информационных технологий в образовательный процесс может способствовать:

постоянному динамическому обновлению содержания, форм и методов образовательного процесса;

обеспечению комплексности изучения явлений действительности, неразрывности взаимосвязи между естествознанием, техникой, гуманитарными науками и искусством;

формированию у школьников познавательных способностей, стремлению к самореализации и саморазвитию;

раскрытию, поддержке и развитию индивидуальных способностей учащихся.

В школе автоматизированы некоторые процессы управления, создана внутришкольная система электронных отчетов. Это обеспечивает доступность, качество и оперативность информации для любого участника УВП.

Процесс образования в школе, благодаря ведению сайта, становится совершенно прозрачным для социума. На сайте представлены все нормативные документы, подтверждающие право на образовательную деятельность и характеризующие УВП. Помещается информация о планах и достижениях школы, публикуются новости и объявления.

Образовательный процесс оснащен библиотечно-информационными ресурсами, в том числе книгопечатной продукцией для обучающихся по всем предметам учебного плана, а также программами и методическими пособиями для педагогов, дидактическим и иллюстративно-наглядным материалом, что позволяет создать условия для качественной реализации основных общеобразовательных программ.

Кроме того, в учебной и внеурочной деятельности используются имеющиеся в наличии традиционные и современные технические средства обучения, оргтехника. В начальной школе имеется 8 компьютеров (включая ноутбуки). В учебном процессе активно используется аудио-видеоаппаратура, МФУ, интерактивные доски.

Школа оснащена в достаточном количестве мебелью, соответствующей возрастным особенностям обучающихся. Мебель промаркирована в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Кабинеты имеют определенное зонирование: зону рабочего места учителя, зону учебных занятий, зону хранения информации.

В учреждении в достаточном количестве имеются электронные образовательные ресурсы: мультимедийные обучающие программы, экранно-звуковые пособия по основным разделам учебных дисциплин, мультимедийные презентации, разработанные педагогами школы. Обучающиеся имеют возможность для индивидуальной работы с электронными носителями информации.

Для своевременного и качественного информирования участников образовательного процесса в школе своевременно обновляются информационные стенды.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Выполненные  действия | Подтверждающие документы |
| Информационное обеспечение введения ФГОС | Обеспечен свободный доступ педагогов, родителей и детей к электронным образовательным ресурсам:  сети Интернет;  медиатека;  информационно-технические средства | Положение о сайте МБОУ СОШ №1.  Создана и функционирует площадка для диалога между всеми участниками образовательных отношений по поводу стратегических вопросов развития учреждения, в том числе в сети Интернет (Библиотека, 2 кабинета информатики.  Количество кабинетов с выходом в Интернет-100%;  Имеющих личный ящик электронной почты-100% педагогов |
|  | Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает: | Доступ к информации о расписании проведения учебных занятий, процедурах и критериях оценки результатов обучения.  доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей посредством сети Интернет; формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе выполненных им работ и результатов выполнения работ;  фиксация и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы начального общего образования; проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;  взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет. |
|  | Соответствие  нормам СанПиН | Реализация программы начального общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с Гигиеническими нормативами и Санитарно-эпидемиологическими требованиями. |

### 3.5.5. Материально- технические условия реализации ООП НОО

Материально-технические условия Реализации образовательной программы начального общего образования обеспечивают возможность достижения обучающимися установленных стандартом НОО требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Отмечается соблюдение:

санитарно-гигиенических норм образовательного процесса в соответствии с требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях;

санитарно-бытовых условий;

пожарной и электробезопасности;

требований охраны труда;

своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наличие социально – бытовых условий** | |
| 1. | Медицинское обслуживание, лечебно - оздоровительная работа:  Медицинский кабинет - Процедурный кабинет  Медицинское обслуживание обучающихся осуществляют медицинские работники Канглынской врачебной амбулатории. | |
| 2. | Общественное питание:  ООО «ЮГ-ОПТ » ООО «Ника», ИП «Кунижев», Минераловодский хлебокомбинат.Столовая 136 кв.м., обеденный зал рассчитан на 150 посадочных мест | |
| 3. | Объекты физической культуры и спорта:  спортивный зал – 1  подсобное помещение для хранения спортивного инвентаря - 1 | |
| 4. | Специальные коррекционные занятия:  кабинет психолога  кабинет логопеда |
| 5. | Досуг, быт и отдых:  Актовый зал,  музыкальные инструменты.  библиотека,  Библиотека МБОУ СОШ № 1 с.Канглы функционирует на основании «Положения о библиотеке» (утвержденное приказом директора), имеет несколько зон: читальный зал, абонемент. Читальный зал вмещает 20 посадочных мест, в распоряжении педагогов и учащихся находятся 1 компьютер, имеющие выход в Интернет (с контент-фильтрацией), МФУ.  В библиотеке организован свободный доступ к сети Интернет (с контент-фильтрацией) для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ.  В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы. |

*Материально-техническое и информационное оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:*

создания и использования информации (в том числе запись и обработка изображений и звука, выступления с аудио-, видео- сопровождением и графическим сопровождением, общение в сети Интернет и др.);

получения информации различными способами (поиск информации в сети Интернет, работа в библиотеке и др.);

проведения экспериментов, в том числе с использованием учебного лабораторного оборудования;

наблюдений (включая наблюдение микрообъектов), определение местонахождения, наглядного представления и анализа данных;

обработки материалов и информации с использованием технологических инструментов;

физического развития, участия в спортивных соревнованиях и играх;

планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);

размещения своих материалов и работ в информационной среде Учреждения;

проведения массовых мероприятий, собраний, представлений;

организации отдыха и питания.

**Вывод:** материально-техническое оснащение образовательного процесса в МБОУ СОШ № 1 с.Канглы соответствует требованиям реализуемых образовательных программ, обеспечивает функционирование и развитие образовательного учреждения.

**Изменения в условиях в соответствии с приоритетами ООП НОО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Механизмы достижений** | **Сроки** |
| ***Изменение кадровых условий*** | | |
| Повышение квалификации членов педагогического коллектива с учетом требований к уровню владения ключевыми компетентностями учителями по новым ФГОС.  Организация непрерывного профессионального развития педагогических и иных работников образовательного учреждения, использование дистанционных образовательных технологий.  Увеличение количества педагогических работников, имеющих квалификационную категорию, в т.ч. первую и высшую. | Курсовая подготовка, методическая (корпоративная подготовка и самообразование педагогического коллектива.)  Участие в очных и дистанционных городских, районных конференциях, семинарах, методическая работа педагогического коллектива, взаимообучение, подготовка и участие в педагогических конкурсах различного уровня, подготовка и представление опыта коллегам из других ОУ. | непрерывно |
| ***2. Изменения в материально-технической базе обеспечения образовательных отношений*** | | |
| Приобретение учебно-практического и учебно-лабораторного оборудования.  Обновление и расширение спортивно-игровой базы ОУ. | Бюджетное финансирование.  Внебюджетное финансирование | Ежегодно |
| ***3.Изменения в организации внеурочной деятельности учащихся*** | | |
| Развитие практико-ориентированных форм взаимодействия с социальными партнерами при организации внеурочной деятельности.  Формирование опыта социальной практики для младших школьников. | Договорная основа взаимодействия с социальными партнерами.  Поиск и привлечение социальных партнеров. | Ежегодно |
| 1. ***4. Изменения в информационном обеспечении реализации основной образовательной деятельности.*** | | |
| .  Внедрение дистанционных технологий.  Расширение библиотеки методической литературы для методического сопровождения внедрения новых технологий. | Поиск (создание) и установка ПО мониторинговых исследований личностного развития. | Ежегодно |
| **5. Изменения в финансовом обеспечении реализации основной образовательной программы начального общего образования.** | | |
| 1 Расширение сети платных дополнительных образовательных услуг. | Бюджетное финансирование. | Ежегодно |

**Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий**

Нормативное и правовое обеспечение развития МБОУ СОШ № 1 с.Канглы будет направлено на формирование единой, целостной нормативной и правовой базы для реализации ООП НОО.

Научно-методическое сопровождение обеспечит внедрение результатов научных исследований по вопросам содержания, организации и методики образовательных отношений.

Учебно-методическое сопровождение будет направлено на внедрение развивающих программ, инновационных педагогических технологий, диссеминацию опыта учреждения, осуществление педагогического мониторинга образовательных отношений, организацию подготовки и выпуска публикаций педагогов, проведение мастер-классов, семинаров, научно-практических конференций.

Информационно-техническое обеспечение МБОУ СОШ № 1 с.Канглы будет направлено на формирование банка данных о потенциальных участниках реализации образовательных отношений с использованием современных информационных технологий; создание банка данных о передовом опыте в сфере управления и практической реализации на всех уровнях.

Кадровое обеспечение МБОУ СОШ № 1 с.Канглы высококвалифицированными специалистами будет направлено на повышение качества образовательных услуг, достижение высоких результатов учебной и внеучебной деятельности учащихся, получение преподавателями дополнительного профессионального образования и повышения квалификации.

**Управление процессом реализации ООП НОО**

|  |  |
| --- | --- |
| **Функции** | **Содержание деятельности** |
| информационно– аналитическая | Формирование банка данных о передовом педагогическом опыте, новых исследованиях в области актуальных проблем педагогики, психологии, дидактики и т.д., научно–методического материала о состоянии работы в школе по созданию условий для реализации ООП НОО. |
| мотивационно–  целевая | Определение целей совместно с педсоветом, инновационно-методическим советом, творческой группой по созданию ООП НОО и. т.д. по деятельности коллектива и отдельных преподавателей, направленной на реализацию программы на каждом ее этапе. |
| планово–  прогностическая | Совместно с Советом школы прогнозирование деятельности коллектива по планированию и реализации ООП НОО. |
| организационно– исполнительска я | Организация выполнения учебного плана, программ по общеобразовательным дисциплинам, внеурочной деятельности, обобщение передового педагогического опыта, организация выполнения программы сопровождения психологической службой школы, осуществление повышения квалификации преподавателей |
| контрольно –  оценочная | Осуществление внутришкольного контроля и оценка состояния всех  направлений учебно–воспитательного процесса в соответствии с ООП НОО |
| регулятивно-  коррекционная | Обеспечение поддержания системы учебно-воспитательного процесса в соответствии с ООП НОО, устранение нежелательных отклонений в работе. |

### 3.5.6. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

*Условия реализации основной образовательной программы:*

соответствие требованиям ФГОС НОО;

гарантия сохранности и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся;

обеспечение достижения планируемых результатов освоения примерной основной образовательной программы;

учёт особенностей образовательной организации, её организационной структуры, запросов участников образовательного процесса;

предоставление возможности взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума.

Раздел «Условия реализации программ начального общего образования» содержит:

описание кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;

обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами образовательной организации при реализации учебного плана;

перечень механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий реализации требований ФГОС;

сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий реализации требований ФГОС;

систему мониторинга и оценки условий реализации требований ФГОС.

Описание системы условий реализации образовательной программы базируется на результатах проведённой в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической деятельности, включающей:

анализ имеющихся условий и ресурсов реализации образовательной программы начального общего образования;

установление степени соответствия условий и ресурсов образовательной организации требованиям ФГОС, а также целям и задачам образовательной программы образовательной организации, сформированным с учётом потребностей всех участников образовательной деятельности;

выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС;

механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий для реализации требований ФГОС с привлечением всех участников образовательной деятельности и возможных партнёров;

сетевой график (дорожная карта) создания необходимой системы условий для реализации требований ФГОС;

механизмы мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов сетевого графика (дорожной карты).

Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий реализации образовательной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление мероприятий** | **Мероприятия** | **Сроки**  **реализации** |
| I. Нормативное  обеспечение  введения  ФГОС НОО | 1. Наличие решения органа государственно-общественного управления (совета школы, управляющего совета о введении в образовательной организации ФГОС НОО |  |
| 2. Разработка на основе федеральной образовательной программы начального общего образования основной образовательной программы (ООП) образовательной организации |  |
| 3. Утверждение ООП НОО организации, осуществляющей образовательную деятельность |  |
| 4. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС НОО |  |
| 5. Приведение должностных инструкций работников образовательной организации в соответствие с требованиями ФГОС НОО, тарифно-квалификационными характеристиками и профессиональным стандартом |  |
| 6. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС НОО |  |
| 7. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательной деятельности в соответствии с ФГОС НОО |  |
| 8. Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организации с учётом требований к необходимой и достаточной оснащённости учебной деятельности |  |
| 9. Разработка:  образовательных программ (индивидуальных и др.);  учебного плана;  рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей;  годового календарного учебного графика;  положений о внеурочной деятельности обучающихся;  положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы;  положения об организации домашней работы обучающихся;  положения о формах получения образования |  |
| II. Финансовое обеспечение введения ФГОС НОО | 1. Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП НОО и достижения планируемых результатов |  |
| 2. Корректировка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования |  |
| 3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками |  |
| III. Организационное обеспечение введения ФГОС НОО | 1. Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФГОС НОО |  |
| 2. Разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных организаций и организаций дополнительного образования, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности |  |
| 3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей)  по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности |  |
| 4. Привлечение органов государственно-общественного управления образовательной организацией к проектированию основной образовательной программы начального общего образования |  |
| IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС НОО | 1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС НОО |  |
| 2. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации в связи с введением ФГОС НОО |  |

**Механизмы мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов сетевого графика (дорожной карты)**

Понятие «мониторинг» применительно к образованию характеризуется как целенаправленное, специально организованное, непрерывное слежение за функционированием и развитием образовательного процесса или отдельных его элементов в целях принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза. Следовательно, это механизм, с помощью которого осуществляется длительное отслеживание образовательного процесса для определения его соответствия нормам и стандартам с целью принятия адекватных управленческих решений. Именно поэтому мониторинг является неотъемлемым и важнейшим фактором управления реализацией основной образовательной программы начального общего образования.

***Мониторинг полноты и качества реализации образовательной программы начального общего образования***

Целью мониторинга является анализ деятельности педагогического коллектива по полноте и качеству реализации общеобразовательной программы начального общего образования.

В качестве критериев данного мониторинга выступают следующие показатели:

1. *Численный и количественный состав учащихся*

*2. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса*

*3. Учебно-методическое сопровождение образовательного процесса*

*4. Уровень обученности учащихся:*

*Определяется:*

достижениями в предметных областях при овладении знаниями и умениями по учебным предметам;

развитием личностных качеств в процессе познания (эмоциональной, эстетической, интеллектуальной, нравственно-волевой сферы);

достижением уровня сформированности УУД

достижением уровня учебной зрелости;

готовностью к решению элементарных жизненно важных задач, т.е. постепенным достижением уровня функциональной грамотности;

творческой активностью обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.

*Достижения обучающихся начальной школы определяются:*

по результатам контроля знаний;

по динамике успеваемости от первой четверти к окончанию года;

по результатам участия в олимпиадах и конкурсах разных уровней;

по результатам психолого-педагогической диагностики

по результатам диагностических работ

по результатам комплексной контрольной работы

*Формы аттестации достижений учащихся начальной школы:*

текущая и итоговая успеваемость по предметам;

портфолио личностных достижений (анализ внеучебной активности учащихся);

результаты мониторинга динамики позитивных изменений психологического состояния.

Итоги каждой четверти подводятся по всем предметам учебного плана. Анализ успеваемости проводится администрацией и учителями школы на педагогическом совете.

*Оценка качества знаний и умений учащихся начальной школы проводится в форме:*

плановых контрольных работ (согласно календарно-тематическому планированию по учебным предметам);

срезовых контрольных работ, выявляющих степень усвоения учебного материала по одной теме или всему курсу;

диагностических контрольных работ;

тестов, помогающих изучить различные аспекты учебной деятельности;

творческих работ:

Результаты текущей и промежуточной аттестации учащихся анализируются на методическом совете школы с целью повышения эффективности работы учителя по формированию знаний, умений и навыков обучающихся по предметам учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС к уровню подготовки выпускников начальной школы. Система оценки учебных знаний и умений, сформированности учебных компетенций основывается на «Положении о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации» учащихся школы.

*Учет успеваемости*

текущая успеваемость: диагностические, комплексные контрольные, тестовые, творческие работы учащихся, проводимые учителем в течение четверти в соответствии с реализуемой учебной программой (отражается в классном журнале);

итоговые контрольные работы по предметам;

административные контрольные работы и тестирование;

предметные олимпиады: школьные, муниципальные (в соответствии с графиком проведения предметных олимпиад и конкурсов);

участие в муниципальных, региональных творческих конкурсах, спортивных соревнованиях;

В качестве форм учета достижений учащихся (участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, внеклассных мероприятиях, творческие работы школьников) используются общешкольные выставки работ; награждение дипломами и грамотами.

*5. Состояние здоровья учащихся*

*Медицинская диагностика:*

состояния здоровья школьников (осуществляется в ходе медицинских осмотров, отражается в медицинских картах);

психофизических особенностей (состояния умственной работоспособности, утомляемости).

уровень физического развития и здоровья младших школьников;

внеурочная деятельность учащихся; уровень воспитанности;

коррекционная работа с детьми;

*Психологическая диагностика:*

психо-динамических особенностей школьников;

потребностей и интересов учащихся;

школьной мотивации;

уровень развития личностных качеств.

*Социальная диагностика:*

интересов и потребностей школьников;

социально-бытовых условий детей из семей социального риска.

*6. Кадровое обеспечение выполнения программы*

*7. Материально – техническое обеспечение УВП.*

***Интегративным результатом реализации перечисленных условий должно стать создание комфортной развивающей образовательной среды:***

обеспечивающей высокое качество образования, его доступность, открытость и привлекательность для обучающихся, их родителей (законных представителей), духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся;

гарантирующей охрану и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся;

комфортной по отношению к обучающимся и педагогическим работникам.

Источниками, влияющими на увеличение потенциала (ресурса) школьного интегрированного образовательного пространства являются:

ресурсное обеспечение всех принимаемых решений;

формирование единого нравственно-ценностного ряда, характерного для всех   участников воспитательного процесса;

формирование позитивной педагогической среды и психолого-педагогического климата;

реализация на практике гуманистических принципов: стимулирование творчества, формирование культуры успеха, толерантности;

создание такой системы и таких условий, которые позволят в оптимальной мере удовлетворить потребности и интересы всех и каждого;

углубление демократических процессов и защита свобод всех участников педагогического процесса;

диалогический, мировоззренческий, культурологический подход как концептуальное содержательное основание учебно-воспитательного процесса;

разумное сочетание административного управления и самодеятельности и самоуправления в интересах достижения коллективно принятых целей;

постоянное повышение профессиональной готовности педагогов.

**Приложение**

**Примерные вопросы мониторинга выполнения ООП НОО в части качества подготовки обучающихся по программам начального общего образования**

Требования в части содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования установлены:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым Министерством просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 286.

***Лист проверки соответствия качества подготовки обучающихся***

***по ООП НОО требованиям ФГОС НОО***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии, подлежащие оценки** | **Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования** |
| 1 | Расписание занятий содержит все предметы (наименование и объем часов, выделенных на изучение учебных предметов и курсов, курсов внеурочной деятельности соответствует УП). | п.6, п.10 ФГОС НОО; п.6 ст.28 Закона об образовании в РФ |
| 2 | Содержание и количество записей в классном журнале по учебным предметам и курсам части формируемой участниками образовательных отношений соответствует рабочим программам. | п.6, п.10 ФГОС НОО; п.6 ст.28, п.1 ст.48 Закона об образовании в РФ |
| 3 | Представлены журналы, в которых фиксируется реализация программ курсов внеурочной деятельности (наименование в соответствии с планом внеурочной деятельности). | п.6, п.10 ФГОС НОО; п.6 ст.28; п.1 ст.48 Закона об образовании в РФ |
| 4 | Освоение образовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) ООП НОО сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.  Промежуточная аттестация организована:  по графику;  в соответствии с УП;  в соответствии с локальным актом. | п. 23 ФГОС НОО; п.13 ст.28, п.2 и п.5 статьи 58 Закона об образовании в РФ |
| 5 | Представлены документы, отражающие результаты промежуточной аттестации:  КИМ;  работы обучающихся:  аналитические материалы заместителя директора, руководителя методического объединения, учителя, отражающие динамику индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения ООП НОО;  аналитические материалы выявляют риски и содержат план работы по их устранению или минимизации, план корректирующей работы реализуется на уровне методического объединения ОО и учителя;  документы подтверждающие наличие академической задолженности;  работу по устранению академической задолженности (либо о принятии мер по дальнейшей реализации ООП НОО).  Приказы, регламентирующие процедуру промежуточной аттестации, протоколы, уведомления, материалы (приказы, протоколы) по процедуре ликвидации академической задолженности. | п.13. ст.28, п.2, п.5 статьи 58 Закона об образовании в РФ, п. 23 ФГОС НОО |
| 6 | Проведение процедуры итоговой оценки освоения обучающимися ООП НОО.  Предмет итоговой оценки ООП НОО – достижение предметных и метапредметных планируемых результатов.  Представлены документы, отражающие:  результаты промежуточной аттестации, динамику индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения ООП НОО (анализ работ промежуточной аттестации в динамике за уровень НОО);  проведение и анализ итоговых работ, характеризующих уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении опорной системы знаний, необходимых для получения ООО (КИМ, итоговые работы обучающихся, анализ сформированности ПР);  результаты освоения ООП НОО используются для принятия решения о переводе обучающихся для получения ООО. | п. 23 ФГОС НОО |