|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  **МБОУ СОШ№1 с.Канглы**  **НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**  СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | | | | | | | |
| **Ключевые общешкольные дела** | | | | | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** | | | | | |
| День знаний  Торжественная линейка | 10-11 | 2 сентября | | Заместитель директора по ВР | | | | | |
| Международный день  распространения грамотности | 10-11 | 8 сентября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом | 10-11 | 3 сентября | | Учителя истории и обществознания | | | | | |
| Спартакиада «Юный олимпиец» | 10-11 | в т.ч. года | | Учителя физической культуры | | | | | |
| День края | 10-11 | 14 сентября | | Классные руководители | | | | | |
| День Города Минеральные воды, День села Канглы | 10-11 | 28 сентября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| Всероссийская акция  «Дни финансовой грамотности  в учебных заведениях» | 10-11 | в течение  сентября -  октября | | Заместитель директора по ВР Классные руководители | | | | | |
| Организация участия школьников во **Всероссийской олимпиаде** по разным предметам:   * Проведение школьного тура предметных олимпиад * Подведение итогов | 10-11 | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Председатели ШМО  Классные руководители | | | | | |
| Международный день пожилых людей | 10-11 | 1 октября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| Международный день учителя | 10-11 | 5 октября | | Заместитель директора по ВР | | | | | |
| День отца в России | 10-11 | 20 октября | | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители | | | | | |
| Всероссийский урок энергосбережения  #Вместе ярче | 10-11 | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| Месячник по благоустройству | 10-11 | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| Международный день школьных библиотек | 10-11 | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Библиотекарь | | | | | |
| Организация участия школьников во **Всероссийской олимпиаде** по разным предметам:   * Проведение муниципального тура предметных олимпиад * Подведение итогов | 10-11 | ноябрь | | Заместитель директора по ВР  Учителя-предметники  Классные руководители | | | | | |
| День народного единства | 10-11 | ноябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| Международный День  толерантности | 10-11 | 16 ноября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| День матери в России | 10-11 | 27 ноября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| Международный день инвалидов | 10-11 | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| День неизвестного солдата | 10-11 | 3 декабря | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| День добровольца в России | 10-11 | 5 декабря | | Советник директора по воспитанию | | | | | |
| День Конституции РФ | 10-11 | 12 декабря | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| Конкурс новогоднего оформления кабинетов и школы. | 10-11 | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| Театральное представление «Новый год 2025!» | 10-11 | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| Благотворительная ярмарка «Новогоднее чудо» | 10-11 | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| Тематическая новогодняя дискотека | 10-11 | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| Подготовка и проведение литературно-музыкальной композиции « 900 дней подвига» | 10-11 | январь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| 82 года со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве | 10-11 | 2 февраля | | Учителя истории,  Классные руководители | | | | | |
| День российской науки  (8 февраля) | 10-11 | февраль | | Заместитель директора по ВР Классные руководители | | | | | |
| Международный день родного  языка (21 февраля) | 10-11 | февраль | | Классные руководители | | | | | |
| Международный женский день  (8 марта) | 10-11 | март | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| Всемирный день защиты нрав  потребителей (15 марта) | 10-11 | март | | Заместитель директора по ВР Классные руководители | | | | | |
| День воссоединения Крыма с Россией | 10-11 | 18 марта | | Заместитель директора по ВР Классные руководители | | | | | |
| Всемирный день театра | 10-11 | 27 марта | | Классные руководители, руководитель театра | | | | | |
| День пожарной охраны. Тематический урок по безопасности | 10-11 | апрель | | Педагог – организатор ОБЗР | | | | | |
| День космонавтики.  Гагаринский урок «Космос- это мы». | 10-11 | апрель | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| Месячник по благоустройству | 10-11 | апрель | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| День российского парламентаризма | 10-11 | 27 апреля | | Учителя истории | | | | | |
| 80- летие Победы советского народа в Великой Отечественной войне.  Конкурс инсценированной песни. | 10-11 | май | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| День славянской письменности и  культуры | 10-11 | май | | Заместитель директора по ВР  Учителя русского языка и литературы | | | | | |
| Линейка. Подведение итогов года. | 10-11 | май | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| Последний звонок | 10-11 | май | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| День детских общественных организаций в России | 10-11 | 19 мая | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | 10-11 | в течение  учебного года | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | | |
| **Модуль «Школьный урок»** | | | | | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | | | | **Ответственные** | |
| согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников | | | | | | | | | |
| **Модуль «Классное руководство»** | | | | | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** | | | | |
| МО «Планирование воспитательной работы на 2024– 2025  Методическая помощь начинающим классным руководителям | 10-11 | | сентябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Тематические консультации для классных руководителей | 10-11 | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Председатель МО Классных руководителей | | | | |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | 10-11 | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Председатель МО Классных руководителей | | | | |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 10-11 | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Председатель МО Классных руководителей | | | | |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся. | 10-11 | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Председатель МО Классных руководителей | | | | |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 10-11 | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Председатель МО Классных руководителей | | | | |
| Школьный семинар для классных руководителей по проблемам воспитания с привлечением специалистов. | 10-11 | | ноябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся: | 10-11 | | декабрь | | Классные руководители | | | | |
| Контроль работы классных и общешкольного родительских комитетов | 10-11 | | декабрь | | Администрация школы | | | | |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | 10-11 | | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Председатель МО Классных руководителей | | | | |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 10-11 | | декабрь | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 10-11 | | декабрь | | Классные руководители | | | | |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | 10-11 | | март | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей:   * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 10-11 | | март | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся: | 10-11 | | март | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 10-11 | | март | | Классные руководители | | | | |
| Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий | 10-11 | | март | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| * **Сдача отчётов** о проведённой воспитательной работе за прошедший год, полного **анализа** деятельности классного руководителя, постановка целей и задач на следующий учебный год. * **Оформление классной документации.** * Подготовка списков учащихся на осенний медосмотр. * Подготовка общешкольного информационно-аналитического отчёта по воспитательной работе. * Размещение информации по итогам воспитательной работы на **сайте** школы. | 10-11 | | май-июнь | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий | 10-11 | | май | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 10-11 | | май | | Классные руководители ВР | | | | |
| **Тематические консультации** для классных руководителей | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня.  Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других интернет - ресурсах с целью его популяризации; | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Участие классных руководителей и педагогов дополнительного образования в профессиональных конкурсах в рамках ПНП «Образование»: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», «Лучший классный руководитель», «Лучший педагог доп. образования» и др. | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| Прохождение курсов повышения квалификации для педагогов - классных руководителей, специалистов воспитательной службы и педагогов дополнительного образования. | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых в крае и городе | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий; | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР | | | | |
| Мониторинги по классам и параллелям:   * Уровня воспитанности учащихся; * Уровня правовой образованности учащихся; * Уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| **Модуль «Курсы внеурочной деятельности»** | | | | | | | | | |
| **Название курса** | **Классы** | | **Количество**  **часов**  **в неделю** | | | | | | **Ответственные** |
| Разговоры о важном | 10  11 | | 1  1 | | | | | | Классные руководители |
| Финансовая грамотность | 10  11 | | 1  1 | | | | | | Алигазиева А.М. |
| Моя Россия - мои горизонты. Профминимум | 10  11 | | 1  1 | | | | | | Классные руководители |
| Зарница | 11 | | 1 | | | | | | Сахиева З.К. |
| Начальная военная подготовка | 10 | | 1 | | | | | | Сахиева З.К. |
| Проектная деятельность | 10-11 | | 1 | | | | | | Алимгазиева А.М.,  Янгалышева Г.Х. |
|  | | | | | | | | | |
| **Модуль «Работа с родителями»** | | | | | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | | **Ответственные** | | | |
| Мероприятия, направленные на формирование компетентной родительской общественности школы:   * Участие родителей в формировании Управляющего совета школы; * Участие родителей в работе Управляющего совета школы; * Формирование общешкольного родительского комитета; | 10-11 | | сентябрь | | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | |
| Проведение спортивных праздников:   * «Моя спортивная семья» * «Семейные игры» | 10-11 | | январь | | | Учителя физической культуры | | | |
| Знакомство родительской общественности с **нормативными документами**, регламентирующими деятельность школы.   * Работа **родительского лектория** с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов ,работников МВД, прокуратуры и др. | 10-11 | | в течение  учебного года | | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР | | | |
| Проведение «Дня открытых дверей» для родителей с возможностью посещения учебных и внеклассных занятий | 10-11 | | в течение  учебного года | | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР | | | |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:   * О внутришкольном распорядке * О формировании здорового образа жизни * О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома * О психофизическом развитии детей и подростков * О подготовке к итоговым аттестациям в режиме ОГЭ и ЕГЭ * Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях * О режиме дня школьников * О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся * О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе * О профилактике применения насилия в семье * О родительском контроле за поведением несовершеннолетних | 10-11 | | в течение  учебного года | | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | |
| Контроль работы классных и общешкольного родительских комитетов. | 10-11 | | в течение  учебного года | | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | |
| Работа родительских комитетов классов и школы | 10-11 | | в течение  учебного года | | | Заместители директора по УВР, Заместитель директора по ВР, Классные руководители | | | |
| **Модуль «Самоуправление»** | | | | | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | | | **Ответственные** | | |
| Заседания Ученического комитета школы | 10-11 | | 1 раз в месяц | | | | Заместитель директора по ВР  Учком | | |
| Выборы в Ученический комитет школы - Центр детских инициатив | 10-11 | | 19 октября | | | | Заместитель директора по ВР, советник директора  Учком, старшая вожатая | | |
| Сбор представителей РДДМ | 10-11 | | сентябрь | | | | Заместитель директора по ВР  Учком, советник директора | | |
| Сбор Ученического комитета и представителей РДДМ | 10-11 | | 1 раз в месяц | | | | Заместитель директора по ВР  Учком, советник директора | | |
| Участие в школьных мероприятиях и в мероприятиях по плану ДДТ, ЦДО | 10-11 | | В течение  учебного года | | | | Учком, актив классов  Заместитель директора по ВР | | |
| Участие во Всероссийских проектах по активностям РДДМ - https://xn--90acagbhgpca7c8c7f.xn--p1ai/projects | 10-11 | | По плану РДДМ | | | | Классные руководители | | |
| **Модуль « Профориентация»** | | | | | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | | | **Ответственные** | | |
| Мероприятие по профессиональной ориентации: «Арт профессии» | 10-11 | | третья неделя октября | | | | Педагог-психолог  Классные руководители | | |
| Единый урок «Ты – предприниматель» | 10-11 | | апрель | | | | Заместитель директора по ВР Классные руководители | | |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ»  Участие в профориентационных проектах «Большая перемена», «Билет в будущее» | 10-11 | | в течение  учебного года | | | | Заместители директора по ВР Классные руководители  учителя предметники | | |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | 10-11 | | в течение  учебного года | | | | Заместитель директора по ВР учителя информатики | | |
| Организация тематических классных часов | 10-11 | | В течение года | | | | Классные руководители | | |
| Поведение профориентационных экскурсий в учреждения профессионального образования и на предприятия района | 10-11 | | В течение года | | | | Классные руководители | | |
| Профориентационная диагностика | 10-11 | | сентябрь | | | | Педагог психолог | | |
| Марафон профориентации | 10-11 | | октябрь | | | | Педагог психолог  Социальный педагог | | |
| Участие в районных предметных олимпиадах и конкурсах | 10-11 | | ноябрь-декабрь | | | | Заместители директора по УВР | | |
| Посещение районных и городских мероприятий профориентационной направленности:   * Ярмарка профессий * Горизонты образования * Мир профессий | 10-11 | | в течение  учебного года | | | | Педагог психолог  Классные руководители | | |
| Посещение Дней открытых дверей в ведущих ВУЗах КМВ, встречи с профессорско-преподавательским составом | 10-11 | | в течение  учебного года | | | | Педагог-психолог  Классные руководители | | |
| **Модуль «Профилактика»** | | | | | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | | | **Ответственные** | | |
| Организация работы социальной службы школы:   * Утверждение планов работы социального педагога, педагог-психолога * Утверждение графика проведения мероприятий, направленных на сохранение и улучшение социального и психологического климата в школьном коллективе   Составление социального паспорта школы на основании социальных паспортов классов | 10-11 | | август-сентябрь | | | | Социальный педагог  Педагог-психолог | | |
| Декада правовых знаний «Наши права и обязанности» | 10-11 | | ноябрь -  декабрь | | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители | | |
| Декада ЗОЖ | 10-11 | | апрель | | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Учителя физической культуры | | |
| Единый день детского телефона  доверия | 10-11 | | май | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители  педагог-психолог | | |
| Поддержка неполных, многодетных и малообеспеченных семей:   * Психологические консультации по вопросам семьи, воспитания детей, помощи в трудных жизненных ситуациях * Организация отдыха детей в дни школьных каникул | 10-11 | | в течение  учебного года | | | | Социальный педагог  Классные руководители | | |
| Участие в мероприятиях профилактической направленности | 10-11 | | в течение  учебного года | | | | Социальный педагог, педагог-психолог  Классные руководители | | |
| Участие в краевых и городских Круглых столах, посвящённых здоровьесберегающим технологиям, безопасности детей и профилактике правонарушений | 10-11 | | в течение  учебного года | | | | Социальный педагог  Классные руководители | | |
| Совместная деятельность с ЦПП по формированию навыков здорового образа жизни, коррекции девиантного поведения, здоровьесберегающим технологиям | 10-11 | | в течение  учебного года | | | | Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители | | |
| Психолого-педагогическое направление:   * Организация школьной прикладной психодиагностики для определения путей и форм оказания помощи детям, испытывающим трудности в обучении и общении * Выбор средств и форм психологического сопровождения школьников * Психокоррекционная и развивающая работа со школьниками * Консультирование и просвещение учащихся, педагогов и родителей * Работа с одарёнными детьми по методике Лейтеса и Бабаевой * Организация развивающих игр, тренингов, индивидуальных занятий | 10-11 | | в течение  учебного года | | | | Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители | | |
| Медико-социальное направление:   * Организация профилактических бесед с учащимися о формировании здорового образа жизни * Беседы и внеклассные мероприятия, посвящённые организации здорового питания школьников * Профилактические мероприятия, направленные на предупреждение девиантного поведения подростков * Выявление учащихся, склонных к противоправному поведению, и коррекция дальнейшего поведения * Организация работы Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних. * Ведение внутришкольного учета учащихся, склонных к девиантному поведению, коррекцонные мероприятия по предотвращению правонарушений | 10-11 | | в течение  учебного года | | | | Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители | | |
| **Модуль «Детские общественные объединения»** | | | | | | | | | |
|  | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | | | **Ответственные** | | |
| Социально-благотворительная акция «Соберем ребенка в школу» | 10-11 | | сентябрь | | | | старшая вожатая, классные руководители | | |
| Участие в военно-спортивном конкурсе «Зарница» | 10-11 | | сентябрь, апрель | | | | Преподаватель-организатор ОБЖ, учителя ФЗК | | |
| Трудовая акция «Школьный двор» | 10-11 | | октябрь | | | | старшая вожатая, классные руководители | | |
| Участие в акциях «Спорт-альтернатива пагубным привычкам», «Молодежь изменяет мир», «Мы за здоровый образ жизни», «Школа против наркотиков и СПИДа» | 10-11 | | в течение года | | | | Администрация школы., руководитель ОБЖ, учителя ФЗК, классные руководители | | |
| Беседы на тему «Здоровье- это здорово!», встреча с наркологом, медработниками | 10-11 | | октябрь, апрель | | | | классные руководители | | |
| Участие в различных спортивных мероприятиях | 10-11 | | в течение года | | | | классные руководители | | |
| Декада правовых знаний «Наши права и обязанности» | 10-11 | | ноябрь | | | | старшая вожатая, члены Учкома | | |
| Новогодняя дискотека | 10-11 | | декабрь | | | | старшая вожатая | | |
| Участие в мероприятиях оборонно-массового месячника «Равнение на Победу» | 10-11 | | январь-февраль | | | | старшая вожатая, члены Учкома, классные руководители | | |
| Участие в военно-спортивном конкурсе «Сильные духом!», «Зарница» | 10-11 | | февраль | | | | старшая вожатая | | |
| 8 Марта «А, ну-ка, девочки» | 10-11 | | март | | | | старшая вожатая | | |
| «Сдаем нормы ГТО» | 10-11 | | апрель | | | | старшая вожатая, классные руководители | | |
| Весенняя Неделя Добра (ряд мероприятий, осуществляемых каждым классом: «Чистое село - чистая планета», «Памяти павших», «Посади дерево», «Подарок младшему другу», «Здоровая перемена» и др.) | 10-11 | | апрель | | | | старшая вожатая,  классные руководители | | |
| Мероприятия, посвященные Всесоюзной пионерской организации | 10-11 | | в течение года | | | | старшая вожатая | | |
| Участие в проектах и акциях РДДМ | 10-11 | | в течение года | | | | советник директора,  старшая вожатая, члены Учкома | | |
| Участие в акциях: «Обелиск», «Южные рубежи России», «Забота», «Письмо ветеранам», «Георгиевская ленточка», «Мы помним», «Аллея славы» и др. | 10-11 | | в течение года | | | | зам. директора по ВР, учителя истории, классные руководители | | |
| Участие в акциях и операциях по ПДД «Безопасное лето», «Внимание, дети!», «Водитель, будь внимателен!», «Зимняя дорога».  Тематические классные часы по ПДД | 10-11 | | в течение года | | | | зам. директора по ВР, руководитель отряда ЮИД, старшая вожатая, классные руководители | | |
| День защиты детей праздничный концерт | 10-11 | | июнь | | | | старшая вожатая, члены Учкома, начальник лагеря | | |
| День памяти и скорби  День русского языка  День России | 10-11 | | июнь | | | | Зам. директора по ВР  старшая вожатая, начальник и воспитатели лагеря | | |
| Работа по реализации городской Концепции развития социального добровольчества:   * Участие в добровольческих акциях района и города * Участие в волонтёрском движении школы, района и города | 10-11 | | в течение  учебного года | | | | Заместитель директора по ВР | | |
| **Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»** | | | | | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | | | **Ответственные** | | |
| Организация экскурсий и классных часов краеведческой тематики | 10-11 | | В течение учебного года по индивидуальному плану классных руководителей | | | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Посещение театров и выставок | 10-11 | | в соответствии  с планом классных руководителей | | | | Классные руководители | | |
| Экскурсии в музеи, знакомство с достопримечательностями села, города, края | 10-11 | | в соответствии  с планом классных руководителей | | | | Классные руководители | | |
| **Модуль «Школьные медиа»** | | | | | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | | | **Ответственные** | | |
| Подготовка и размещение видеоматериалов в соцсетях | 10-11 | | в течение учебного года | | | | Заместитель директора по ВР, Ответственный  за ИЗ | | |
| Съёмки социальных видеороликов и короткометражных фильмов | 10-11 | | в течение учебного года | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители  Заместитель директора по ВР  Учитель информатики | | |
| Фоторепортажи со значимых событий школы | 10-11 | | в течение года | | | |
| Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей на страницах газеты «Школьная планета» | 5-9 | | В течение года | | | | Классные руководители, члены объединения «Юнкор» | | |
| Размещение информации на сайте школы и в социальных сетях | 10-11 | | в течение года | | | | Заместитель директора по ВР | | |
| Проведение социальных опросов на значимые темы | 10-11 | | в течение года | | | | Заместитель директора по ВР | | |
| **РДДМ**  **(участие в единых днях действий (по отдельному плану))** | | | | | | | | | |